



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SAN TOMMASO D'AQUINO

Via N. Buonservizi, 21 - 84135 Salerno

CM SAIC89100P CF 95109590653 Codice Univoco UFXKEX

TEL. 089 271412

email [saic89100p@istruzione.it](mailto:saic89100p@istruzione.it) posta certificata [saic89100p@pec.istruzione.it](mailto:saic89100p@pec.istruzione.it)

sito web [www.icsantomaso.edu.it](http://www.icsantomaso.edu.it)



ISTITUTO COMPRESIVO SALERNO - FRATTE - "S. TOMMASO D'AQUINO"-SALERNO  
Prot. 0003005 del 22/05/2023  
VII (Uscita)

All'A.A. Manuela Mannetta  
Al sito WEB d'Istituto  
Al fascicolo progetto  
Agli ATTI – SEDE

**Oggetto: Conferimento incarico di collaborazione nell'ambito delle attività amministrativo/gestionali** per la realizzazione del Progetto SCUOLA VIVA “Rimettiamoci in gioco: esprimiamo, comunichiamo e creiamo!!!” PR Campania FSE+ 2021- 2027 - Asse III - Obiettivo Specifico 12 - Azione 10.1.1 **Cod. Ufficio 78/SA – Codice Unico di Progetto (CUP) D51I22000560008**

### PREMESSO

che la scuola ISTITUTO COMPRESIVO “SAN TOMMASO D'AQUINO” Salerno, nella persona del legale rappresentante - Dirigente Scolastico - prof.ssa Maria Ida Chiumiento, nata a Salerno (Sa) il 14/10/1966 C.F. CHMMRD66R54H703X, è stata autorizzata, con Decreto Dirigenziale della Regione Campania n° 504 del 05/10/2022, così come rettificato dal DD n° 536 del 20/10/2022, di ammissione a finanziamento alla realizzazione del progetto in epigrafe

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN TOMMASO D'AQUINO

Via N. Buonservizi, 21 - 84135 Salerno

CM SAIC89100P CF 95109590653 Codice Univoco UFXKEX

TEL. 089 271412

email [saic89100p@istruzione.it](mailto:saic89100p@istruzione.it) posta certificata [saic89100p@pec.istruzione.it](mailto:saic89100p@pec.istruzione.it)

sito web [www.icsantomaso.edu.it](http://www.icsantomaso.edu.it)



**Visto** il Decreto Interministeriale 29 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**Visto** che con Decreto Dirigenziale n. 506 del 01/10/2021, pubblicato sul BURC n° 97 del 04/10/2021, è stato approvato l’Avviso “Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva” con i relativi allegati, rivolto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania;

**Visto** che con Decreto Dirigenziale n. 683 del 02/12/2021, pubblicato sul BURC n° 114 del 13/12/2021, è stata disposta la proroga, al 14/12/2021, del termine di scadenza per la presentazione, da parte degli Istituti Scolastici, delle proposte progettuali;

**Viste** le delibere del Consiglio d’Istituto n.6 del 29/10/2021 e del Collegio Docenti n.2 del 29/10/2021 relative all’adesione al Programma Regionale “Scuola Viva”;

**Visto** che l’Istituzione scolastica ha presentato istanza per ottenere il finanziamento di un Progetto dal titolo **“Rimettiamoci in gioco: esprimiamo, comunichiamo e creiamo!!!”** al fine di perseguire le finalità del Programma Scuola Viva di arricchimento culturale del territorio e della sua comunità attraverso una progressiva e stabile evoluzione delle scuole in luoghi di incontro, catalizzatori di processi di partecipazione e crescita democratica degli allievi, al fine di ridurre forme di disagio, dispersione e fenomeni di bullismo e cyberbullismo, coinvolgendo gli studenti attraverso il gioco, le attività artistiche e motorie;

**Visto** che con Decreto Dirigenziale n° 263 del 31/05/2022, pubblicato sul BURC n° 47 del 31/05/2022, sono state approvate le risultanze istruttorie del Nucleo di Valutazione ed i relativi elenchi delle proposte progettuali ritenute idonee e finanziabili, di quelle non ammesse alla fase della valutazione tecnica e di quelle ritenute non idonee e non finanziabili;

**Visto** che con Decreto Dirigenziale n° 452 del 22/09/2022 sono state disposte integrazioni e rettifiche al DD n° 263 del 31/05/2022;

**Visto** che con Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022, così come rettificato dal DD n° 536 del 20/10/2022, all’esito delle attività svolte dagli Uffici competenti sono stati approvati gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento, nei quali risulta essere inserito il progetto **“Rimettiamoci in gioco: esprimiamo, comunichiamo e creiamo!!!”** presentato da questa Istituzione Scolastica;

**Visto** l’atto di concessione sottoscritto dalla Regione Campania, in persona del Dirigente pro tempore Dott.ssa Maria Antonietta D’Urso e P.I.C. San Tommaso d’Aquino, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Ida Chiumiento, prot.1853 del 23/03/2023;

**Vista** l’assunzione a bilancio del progetto P2/14 SCUOLA VIVA POR Campania FSE+2021-2027 “Rimettiamoci in gioco: esprimiamo, comunichiamo e creiamo!!!” CUP D51I22000560008 - Prot.1988 del 28/03/2023;

**Visto** l’avviso, prot.2600 del 02/05/2023, di selezione di personale interno profilo di assistente amministrativo per l’attribuzione di incarico per le attività di supporto amministrativo per la realizzazione del Programma Scuola Viva;

**Vista** l’unica istanza pervenuta prot.2674 del 08/05/2023;

**Visto** che è necessario assicurare le funzioni di supporto all’attività amministrativa connesse al progetto oggettivato;

### CONFERISCE

Alla signora Manuela Mannetta, nata il 08/12/1982 a Salerno (SA) - C.F. MNNMNL82T48H703B, Assistente Amministrativo in servizio presso questa istituzione scolastica, l’incarico di supporto all’attività amministrativa nell’ambito del Progetto SCUOLA VIVA “Rimettiamoci in gioco: esprimiamo, comunichiamo e creiamo!!!” PR Campania FSE+ 2021- 2027 - Asse III - Obiettivo Specifico 12 - Azione 10.1.1.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN TOMMASO D'AQUINO

Via N. Buonservizi, 21 - 84135 Salerno

CM SAIC89100P CF 95109590653 Codice Univoco UFXKEX

TEL. 089 271412

email [saic89100p@istruzione.it](mailto:saic89100p@istruzione.it) posta certificata [saic89100p@pec.istruzione.it](mailto:saic89100p@pec.istruzione.it)

sito web [www.icsantomaso.edu.it](http://www.icsantomaso.edu.it)



In particolare, l'assistente amministrativa, in collaborazione con il D.S.G.A., ha il compito di:

- supporto amministrativo per l'avvio delle attività con particolare riguardo a nomine e adempimenti connessi;
- raccogliere e registrare le iscrizioni dei corsisti;
- gestire il protocollo;
- predisporre i documenti di rilevazione delle presenze dei corsisti e provvedere alla loro registrazione;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- richiedere e trasmettere i documenti;
- provvedere al rilascio delle certificazioni e attestati;
- provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, ecc.;
- supporto alla fase di monitoraggio e rendicontazione;
- supporto alla fase di liquidazione della spesa;
- gestione e archiviazione secondo le modalità indicate nelle istruzioni POR CAMPANIA;
- collaborazione con le figure a vario titolo impegnate nell'attuazione del programma;
- gestione acquisti che dovessero rendersi necessari;
- ogni altra attività che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione amministrativa;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo.

Descrizione attività	n. ore	Compenso orario lordo	Totale lordo	Imputazione voce del piano finanziario
Supporto amministrativo	40	€ 19,24	€ 769,60	B4.4
Attività amministrativo-contabile/ piattaforma surf	60	€ 19,24	€ 1.154,40	B2.17

Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, per un massimo di ore **100 (cento)** con compenso orario lordo di **19,24 (omnicomprensivi)**, per un totale di **€ 1.924,00**, che saranno imputate alla voce B2 del piano finanziario approvato.

Le ore prestate saranno documentate con firma su apposito registro/timesheet, nella misura prevista dalla tabella di riferimento pubblicata sul C.C.N.L. di categoria, in base ai massimali indicati nel Manuale delle procedure di gestione del POR Campania FSE. Il pagamento dei compensi avverrà a conclusione dell'incarico affidato nel rispetto delle ore effettivamente prestate che si evinceranno dagli atti formalizzati connessi con gli incarichi assegnati e sarà subordinato ai tempi e alle modalità dell'effettivo accreditamento del finanziamento da parte



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN TOMMASO D'AQUINO

Via N. Buonservizi, 21 - 84135 Salerno

CM SAIC89100P CF 95109590653 Codice Univoco UFXKEX

TEL. 089 271412

email [saic89100p@istruzione.it](mailto:saic89100p@istruzione.it) posta certificata [saic89100p@pec.istruzione.it](mailto:saic89100p@pec.istruzione.it)

sito web [www.icsantommaso.edu.it](http://www.icsantommaso.edu.it)



dell'Ente Erogatore. Il presente incarico è pubblicato al sito web della scuola nella sezione amministrazione trasparente [www.icsantommaso.edu.it](http://www.icsantommaso.edu.it) ha effetto di notifica ed è da ritenersi definitivo e immediatamente esecutivo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, e del Regolamento UE 679/2016 riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Ida Chiumiento firmatario del contratto.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, ella è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

**Per accettazione**  
**A.A. Manuela Mannetta**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Maria Ida Chiumiento**

---