



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN TOMMASO D'AQUINO
Via N. Buonservizi, 21 - 84135 Salerno
CM SAIC89100P CF 95109590653 Codice Univoco: UFXKEX
tel. 089271412 email saic89100p@istruzione.it
posta certificata saic89100p@pec.istruzione.it sito www.icsantomaso.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO - FRATTE - "S. TOMMASO D'AQUINO"-SALERNO
Prot. 0005476 del 11/11/2021
(Uscita)

All'Albo pretorio

Al sito web

Agli Atti

All'Amministrazione trasparente

OGGETTO: BANDO DI RECLUTAMENTO N.5 DOCENTI ESPERTI ESTERNI

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità – Prot.26502 del 06/08/2019

Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-259 CUP D53D19000530001 “Salviamo il nostro futuro!!!”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubblica” e ss.mm.ii;

VISTO il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO i seguenti Regolamenti (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

VISTO l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/26502 del 06 agosto 2019 Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità;

VISTA la delibera n. 619 del 06/09/2019 del Consiglio d’Istituto con cui è stata approvata l’adesione al progetto;

VISTA la delibera del collegio docenti n.23 del 03/09/2019 con cui è stata approvata l’adesione al progetto;

VISTA la candidatura n.1022014/26502 del 06/08/2019 – FSE – Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa;

PRESO ATTO che con nota prot. AOODGEFID/27660 del 01 settembre 2020 sono state pubblicate sulla pagina web del MIUR dedicata al “PON Per la Scuola” 2014-2020 le graduatorie regionali definitive;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/28737 del 28 settembre 2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica per un importo pari ad € 24.993,60;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 28/06/2021 prot. n°3719;

VISTO la delibera del Consiglio d'Istituto in cui sono stati approvati i criteri di valutazione da utilizzare per la selezione degli esperti;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto PON 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-259 "SALVIAMO IL NOSTRO FUTURO!!!" è necessario reperire n.5 esperti;

PRESO ATTO che non sono pervenute candidature da parte del personale docente interno e che pertanto non esistono professionalità, all'interno dell'Istituto, in possesso dei requisiti necessari a ricoprire il ruolo di esperto;

Tutto ciò visto e rilevato costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il Reclutamento di Esperti per le attività di docenza inerenti le azioni di formazione previste dal progetto PON FSE da impiegare nella realizzazione delle seguenti attività:

TITOLO MODULO	DESTINATARI	PLESSO DI	TEMPI DI REALIZZAZIONE	ORE
I LIBRI PARLANO 1	ALLIEVI PRIMARIA	FRATTE	NOVEMBRE/FEBBRAIO	30
I LIBRI PARLANO 2	ALLIEVI PRIMARIA	CALENDA	NOVEMBRE/FEBBRAIO	30
DIGITAL...MENTE! 1	ALLIEVI PRIMARIA	MATIERNO	NOVEMBRE/FEBBRAIO	30
DIGITAL...MENTE! 2	ALLIEVI SECONDARIA	MATIERNO	NOVEMBRE/FEBBRAIO	30
DIGITAL...MENTE! 3	ALLIEVI SECONDARIA	FRATTE	NOVEMBRE/FEBBRAIO	30

1 - Finalità della selezione

Il presente avviso di selezione ha lo scopo di selezionare e reclutare personale Esperto esterno da utilizzare nei moduli.

2. Sedi di svolgimento dei moduli

Si precisa che le sedi di svolgimento sono quelle nella tabella su indicata, nel presente bando.

3. Periodo di svolgimento

Il periodo di svolgimento indicativo dei singoli moduli dovrà rispettare i tempi riportati nella tabella su indicata, presente bando.

La programmazione delle attività dei vari moduli verrà definita a seguito degli esiti della procedura di selezione, i cui tempi saranno dettati da questa istituzione che provvederà a formalizzare il calendario secondo le proprie necessità didattiche e per un utilizzo ottimale delle risorse interne.

4. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare alla selezione:

- Personale esterno all'Istituto, i cui titoli ed esperienze professionali siano strettamente pertinenti all'area progettuale dei seguenti moduli:

N°	MODULO	DESCRIZIONE
1	I LIBRI PARLANO 1	Il piacere di leggere è una sfida pedagogica che richiede la messa in campo di procedure mirate ed è un'abilità che richiede un coinvolgimento emotivo. Solo in un progetto intenzionale, sistematico ed organico il leggere può diventare al tempo stesso esperienza della mente e avventura del cuore. Gli obiettivi sono:

		Approfondire la relazione affettiva con l'oggetto-libro, Vivere il libro e le storie attivamente, per consolidare un atteggiamento psicologico favorevole, Educare all'ascolto e alla comunicazione con gli altri, Sviluppare il piacere di leggere come risposta ai bisogni emotivi e cognitivi, Scoprire la funzione comunicativa del libro attraverso il piacere di raccontarlo liberamente, Promuovere il piacere della lettura in continuità nel tempo. La metodologia si baserà su motivazione, azione, gratuità, laboratorialità, al fine di sostanziare un percorso teso a fondere nelle giuste proporzioni traguardi cognitivi, emozionali e relazionali. Finalità: Piacere della lettura, Interesse per gli avvenimenti intorno a noi e dentro di noi, Comprensione degli altri e di noi stessi, Rispetto del libro e di chi l'ha scritto, Rispetto delle idee altrui e considerazione per le proprie, Rispetto per le regole della Biblioteca, Prima conoscenza delle regole della classificazione del libro.
2	I LIBRI PARLANO 2	Il piacere di leggere è una sfida pedagogica che richiede la messa in campo di procedure mirate ed è un'abilità che richiede un coinvolgimento emotivo. Solo in un progetto intenzionale, sistematico ed organico il leggere può diventare al tempo stesso esperienza della mente e avventura del cuore. Gli obiettivi sono: Approfondire la relazione affettiva con l'oggetto-libro, Vivere il libro e le storie attivamente, per consolidare un atteggiamento psicologico favorevole, Educare all'ascolto e alla comunicazione con gli altri, Sviluppare il piacere di leggere come risposta ai bisogni emotivi e cognitivi, Scoprire la funzione comunicativa del libro attraverso il piacere di raccontarlo liberamente, Promuovere il piacere della lettura in continuità nel tempo. La metodologia si baserà su motivazione, azione, gratuità, laboratorialità, al fine di sostanziare un percorso teso a fondere nelle giuste proporzioni traguardi cognitivi, emozionali e relazionali. Finalità: Piacere della lettura, Interesse per gli avvenimenti intorno a noi e dentro di noi, Comprensione degli altri e di noi stessi, Rispetto del libro e di chi l'ha scritto, Rispetto delle idee altrui e considerazione per le proprie, Rispetto per le regole della Biblioteca, Prima conoscenza delle regole della classificazione del libro.
3	DIGITAL...MENTE! 1	La scuola è attenta ai mutamenti che interessano il mondo della comunicazione e della tecnologia, e valuta opportunamente l'introduzione e l'utilizzo di nuovi strumenti, capaci di garantire la centralità degli alunni e la qualità dell'azione didattica. L'alunno non solo acquisisce conoscenze, ma impara ad imparare, cioè impara ad accedere alle conoscenze ed a ri-elaborarle. Finalità: sviluppo della capacità di collaborazione e lavoro di gruppo; reperire ed elaborare informazioni; adattamento alle innovazioni; comunicazione interculturale; riflessione sui propri processi di apprendimento; gestione di se stessi nei diversi momenti e nei diversi contesti. OBIETTIVI: utilizzare le nuove tecnologie, come strumenti per creare nuove forme di sapere ed una diversa organizzazione delle conoscenze, in modo autonomo e personale; utilizzare tecniche e strumenti di vario genere ed innovativi; creare un ambiente didattico e di apprendimento innovativo; potenziare la motivazione ad apprendere; potenziare strategie di Problem Solving. METODOLOGIA: Cooperative learning, Learning by doing, Problem solving, Scrittura collaborativa. VALUTAZIONE: Impegno, Apprendimento individuale, con il gruppo di lavoro e la classe, Riflessione degli alunni sul proprio apprendimento, Autovalutazione
4	DIGITAL...MENTE! 2	La scuola è attenta ai mutamenti che interessano il mondo della comunicazione e della tecnologia, e valuta opportunamente l'introduzione e l'utilizzo di nuovi strumenti, capaci di garantire la centralità degli alunni e la qualità dell'azione didattica. L'alunno non solo acquisisce conoscenze, ma impara ad imparare, cioè impara ad accedere alle conoscenze ed a ri-elaborarle. Finalità: sviluppo della capacità di collaborazione e lavoro di gruppo; reperire ed elaborare informazioni; adattamento alle innovazioni; comunicazione interculturale; riflessione sui propri processi di apprendimento; gestione di se stessi nei diversi momenti e nei diversi contesti. OBIETTIVI: utilizzare le nuove tecnologie, come strumenti per creare nuove forme di sapere ed una diversa organizzazione delle conoscenze, in modo autonomo e personale; utilizzare tecniche e strumenti di vario genere ed innovativi; creare un ambiente didattico e di apprendimento innovativo; potenziare la motivazione ad apprendere; potenziare strategie di Problem Solving. METODOLOGIA: Cooperative learning, Learning by doing, Problem solving, Scrittura collaborativa. VALUTAZIONE: Impegno, Apprendimento individuale, con il gruppo di lavoro e la classe, Riflessione degli alunni sul proprio apprendimento, Autovalutazione
5	DIGITAL...MENTE! 3	La scuola è attenta ai mutamenti che interessano il mondo della comunicazione e della tecnologia, e valuta opportunamente l'introduzione e l'utilizzo di nuovi strumenti, capaci di garantire la

		centralità degli alunni e la qualità dell'azione didattica. L'alunno non solo acquisisce conoscenze, ma impara ad imparare, cioè impara ad accedere alle conoscenze ed a ri-elaborarle. Finalità: sviluppo della capacità di collaborazione e lavoro di gruppo; reperire ed elaborare informazioni; adattamento alle innovazioni; comunicazione interculturale; riflessione sui propri processi di apprendimento; gestione di se stessi nei diversi momenti e nei diversi contesti. OBIETTIVI: utilizzare le nuove tecnologie, come strumenti per creare nuove forme di sapere ed una diversa organizzazione delle conoscenze, in modo autonomo e personale; utilizzare tecniche e strumenti di vario genere ed innovativi; creare un ambiente didattico e di apprendimento innovativo; potenziare la motivazione ad apprendere; potenziare strategie di Problem Solving. METODOLOGIA: Cooperative learning, Learning by doing, Problem solving, Scrittura collaborativa. VALUTAZIONE: Impegno, Apprendimento individuale, con il gruppo di lavoro e la classe, Riflessione degli alunni sul proprio apprendimento, Autovalutazione
--	--	---

- L'esperto dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica GPU per la documentazione dei progetti PON.

Tali requisiti devono essere in possesso al momento della presentazione della domanda.

5. Retribuzione

Il personale selezionato sarà retribuito secondo le tariffe previste dalle *“Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”*;

Le attività comunque dovranno essere svolte a partire dalla data di sottoscrizione del contratto e al massimo entro il 30.09.2022.

Nulla è dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

6. Principali compiti degli esperti dei singoli moduli

L'esperto ha come compito principale quello di snodare un percorso di apprendimento secondo i contenuti e le modalità previste dal progetto, promuovendo i processi di apprendimento degli allievi e collaborando con il tutor nella conduzione delle attività del progetto. Oltre alle attività di insegnamento, il docente deve:

- monitorare costantemente il tasso di frequenza degli alunni e comunicare in tempo reale ogni flessione;
- aggiornare con continuità i dati del progetto ed inserire la documentazione delle attività nel “Sistema di gestione e monitoraggio informatizzato” della piattaforma on-line;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- seguire i corsisti lungo il percorso formativo con costante presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni,...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente per essere custodito agli atti dell'istituto;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;

- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- collaborare con tutte le Figure di Piano;
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe;
- coadiuvare il tutor e il valutatore nel trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curriculari degli alunni partecipanti;
- inserire sulla piattaforma sistema GPU 2014-2020 quanto il sistema richiede per il profilo;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto comprensivo di una scheda di autovalutazione finale che raccoglierà le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento.

Si precisa che, qualora il numero dei partecipanti dovesse scendere al di sotto del minimo (numero 9) per 2 incontri consecutivi, il corso dovrà essere immediatamente sospeso.

7. Domanda di partecipazione

Le domande di partecipazione dovranno pervenire a questo Istituto Comprensivo debitamente sottoscritte e in formato PDF esclusivamente tramite mail all'indirizzo mail saic89100p@istruzione.it o tramite PEC all'indirizzo saic89100p@pec.istruzione.it entro e non oltre le **12:00 del 26 novembre 2021**, riportando nell'oggetto: **Progetto Pon "Salviamo il nostro futuro!!!" Codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-259 - Candidatura docente esperto esterno.**

Gli interessati dovranno far pervenire la seguente documentazione, pena l'esclusione:

- Domanda secondo il modello predisposto, allegato al presente bando, debitamente sottoscritta e in formato PDF (all.1);
- Traccia programmatica del percorso formativo secondo il format allegato, debitamente sottoscritta e in formato PDF (all.2);
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative, debitamente sottoscritta e in formato PDF (all.3);
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto e in formato PDF;
- Informativa sulla privacy per fini istituzionali ai sensi della D. Lgs. n. 196/2003, debitamente sottoscritta e in formato PDF (all.4);
- Copia del documento di identità e del codice fiscale.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.) verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

8. Inammissibilità

Costituiscono motivi di inammissibilità la domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente bando ed assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità. Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum;
- mancanza della fotocopia del documento valido;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Si precisa che:

- * la scuola è esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito;
- * la presentazione della domanda dopo il termine di scadenza, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla selezione;
- * l'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra;
- * le domande prive dei requisiti previsti nel presente avviso non saranno prese in considerazione.

9. Modalità di selezione, valutazione delle candidature e conferimento dell'incarico

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dalla Dirigente scolastica. secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato 3). A conclusione della comparazione dei titoli, la Dirigente scolastica provvederà alla formazione e alla pubblicazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata sul sito dell'Istituzione scolastica e affissa all'Albo sul sito www.icsantomaso.edu.it.

Gli interessati possono inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione.

La graduatoria provvisoria diviene definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione.

Ai fini dell'individuazione dell'incaricato, e prima del conferimento dell'incarico aggiuntivo, la Dirigente scolastica si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrative alla domanda.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché congrua con i requisiti previsti dall'Avviso di selezione.

A parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché congrua con i requisiti previsti dall'Avviso di selezione.

La selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti. A parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età.

10. Informativa sulla privacy

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali ai sensi del D. L. n. 196/03, per le finalità e per la durata necessarie agli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della legge n. 675 del 31/12/96, i dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'I.C. San Tommaso D'Aquino ai fini della gestione della selezione e del rapporto di lavoro conseguente alla stessa. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell'I.C. San Tommaso D'Aquino, dott.ssa Maria Ida Chiumiento.

Alla stipula del contratto, i soggetti interessati dovranno dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il cronoprogramma predisposto dall'Istituto, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle eventuali manifestazioni iniziali e conclusive del Progetto. Il trattamento economico, pari a 70 euro per l'esperto, come previsto dal Bando in oggetto, sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento, dello svolgimento delle prestazioni contrattuali e previa presentazione di una relazione circa le attività svolte.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica.

Si allega:

ALL. 1. Domanda partecipazione

ALL. 2. Traccia programmatica del percorso formativo

ALL. 3. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative

ALL. 4. Informativa sulla privacy per fini istituzionali ai sensi della D. Lgs. n. 196/2003

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Ida Chiumiento

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

