

Istituto d'Istruzione Superiore Statale
 "S. Caterina da Siena-Amendola"
 Via Lazzarelli - Salerno
 Prot. 0007061 del 12/10/2022
 VI-2 (Uscita)

Albo online
Amministrazione trasparente
Al sito Web
Agli atti
Piattaforma MePA

OGGETTO: *Disciplinare trattativa diretta Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) –REACT EU Asse V Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”- Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica*

Codice Progetto: 13.1.4A-FESRPON-CA-2022-61
CIG: 94374649A8
CUP: F59J22000070006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO/RUP

VISTO	l’avviso Pubblico del M. I. prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12/202 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica.
PRESO ATTO	della nota del M.I. prot. 10 del 31/03/2022 relativa all’ approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive regionali dei progetti ammessi a finanziamento nella quale l’ Istituto Istruzione Superiore Statale “S. Caterina da Siena-Amendola risulta collocato al posto n.61;
VISTA	la nota autorizzativa M.I prot. n. AOOGABMI/35909 del 24/05/2022 che determina l’avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa;
VISTA	la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 47 del verbale del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
VISTA	la delibera del CDI n° 49 verbale n° 5, nella seduta del 03/02/2022 di approvazione del Programma annuale 2022;
VISTE	la delibera n. 404 del Collegio dei Docenti del giorno 10/01/2022 e la delibera n. 52 del Consiglio di Istituto del giorno 03/02/2022 di approvazione del Progetto;
VISTO	la determina di assunzione in bilancio prot. n. 5040 del 29/06/2022;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 c. del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 4 del verbale n. 1 del 14/09/2021;
CONSIDERATO che l'importo MASSIMO a base d'asta per il progetto è così distinto:

1. per acquisto di beni, dispositivi e attrezzature informatiche e non informatiche € 93.770,49 IVA ESCLUSA (€ 114.400,00 IVA INCLUSA)
2. per addestramento all'uso delle attrezzature € 1.065,58 IVA ESCLUSA (€ 1.300,00 IVA INCLUSA)

VISTA la trasmissione del progetto tecnico presentato dal progettista nella quale sono stati indicati **beni, dispositivi e attrezzature informatiche e non informatiche** necessari alla corretta esecuzione del progetto in oggetto assunta a ns. prot. n. 6424 del 23/09/2022;
VISTA la determina di indizione di avvio della procedura prot. n. 7059 del 12/10/2022

TUTTO CIÒ VISTO, CONSIDERATO, ATTESO E RILEVATO, CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO

INDICE

UNA RICHIESTA DI OFFERTA TELEMATICA MEDIANTE L'INVIO DI UNA PROPOSTA DI NEGOZIAZIONE TRAMITE LO STRUMENTO TRATTATIVA DIRETTA DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE MEPA FINALIZZATA ALL'ACQUISTO DI BENI, DISPOSITIVI E ATTREZZATURE INFORMATICHE E NON INFORMATICHE E SERVIZIO DI ADDESTRAMENTO DELLE ATTREZZATURE PER IL PROGETTO CODICE 13.1.4A-FESRPON-CA-2022-61

Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”

Art.1 PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, onde favorire e incrementare la transizione digitale nelle scuole, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con unico operatore economico con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina del DS Anna Rita Carrafiello prot. n. 7059 del 12/10/2022 la fornitura di servizi e attrezzature collegate alla suddetta transizione, come capitolato tecnico allegato.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare. Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica nei tempi indicati nel cronoprogramma della trattativa diretta sul MEPA.

La procedura d'acquisto tramite Trattativa Diretta promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'**Acquisto di beni, dispositivi e attrezzature informatiche e non informatiche e servizio per addestramento all'uso delle attrezzature a supporto del progetto 13.1.4A-FESRPON-CA-2022-61 “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”**.

La trattativa è utilizzata anche ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva. Stipula che avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

In caso di richiesta di informazioni queste dovranno essere inviati presso la casella di posta elettronica certificata sais06900n@pec.istruzione.it

Art. 2 OGGETTO DELLA GARA

2.1 Indicazioni generali

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione della fornitura nella sua interezza e non la mera consegna di attrezzature sarà cura del fornitore affidatario prevedere la configurazione dei prodotti e dei servizi previsti indispensabili al corretto funzionamento dei dispositivi hardware software e accessori che si andrà a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

In particolare, la fornitura di beni e servizi e l'installazione di attrezzature e strumentazioni dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- Fornitura di dispositivi nuovi di fabbrica con le caratteristiche tecniche minime descritte nel Capitolato tecnico;
- Messa in opera dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo
- Servizio di trasporto, scarico e asporto imballaggi;
- Servizi di manutenzione e assistenza per la durata di almeno 24 mesi (ventiquattro) mesi;
- Ogni altra voce di costo pur non prevista ma funzionale alla corretta realizzazione della fornitura.

2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

Le attrezzature ed i relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare.

ART. 3 IMPORTO MASSIMO DEL PROGETTO

L'importo su cui si richiede ribasso è quello desunto dalle indagini conoscitive di mercato effettuate e definito nel computo estimativo predisposto dal preventivo richiesto all'operatore, ovvero di

€ 93.770,49 IVA ESCLUSA (novantatremilasettecentosettanta/49) per acquisto di beni, dispositivi e attrezzature informatiche e non informatiche

€ 1.065,58 IVA ESCLUSA per l'addestramento all'uso delle attrezzature

I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "a Corpo", in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare.

La garanzia sui prodotti dovrà essere di almeno 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura.

Art. 4 INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **94374649A8**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto.

Art.5 ONERI DELLA SICUREZZA (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Art. 6 LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso l'Istituto Istruzione Superiore Statale "S.Caterina da Siena - Amendola" Via LAZZARELLI – 84132 SALERNO - Tel. e Fax 089333084 – C.M. SAIS06900N e-mail: sais06900n@istruzione.it. - sais06900n@pec.istruzione.it.

Art.7 ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

L'offerta tecnico/economica dovrà essere sottoposta a sistema secondo le modalità previste dalle regole per l'accesso e l'utilizzo del mercato elettronico della PA e alle condizioni stabilite dal seguente disciplinare.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è indicato nel cronoprogramma della trattativa diretta sul MEPA. Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti dei documenti richiesti ed offerte non firmate digitalmente dal Legale Rappresentante.. L'operatore economico dovrà produrre la seguente documentazione firmata digitalmente:

7.1 Documentazione Amministrativa contenente la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'**Allegato A** "Istanza di partecipazione" firmata digitalmente);
- b) **Copia del disciplinare** (*firmata digitalmente*) e della relativa nota di trasmissione firmate digitalmente per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni;
- c) **Copia della proposta di negoziazione**(**Allegato B**) (*firmata digitalmente*) firmate digitalmente per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni;
- d) **Patto d'Integrità** (**Allegato E**) (*firmata digitalmente*) firmate digitalmente per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni;
- e) **Dgue** (**Allegato F**) (*compilato e firmato digitalmente*)
- f) Dichiarazione conto dedicato (**Allegato G**) (*compilato e firmato digitalmente*)
- g) Dichiarazione relativa al conflitto d'interessi(**Allegato H**) (*compilato e firmato digitalmente*)
- h) Dichiarazione di consapevolezza (**Allegato I**) (*compilato e firmato digitalmente*)
- i) Dichiarazione situazione occupazionale (**Allegato L**) (*compilato e firmato digitalmente*)
- j) Dichiarazione di rispetto normativa disabili (**Allegato M**) (*compilato e firmato digitalmente*)
- k) Dichiarazione relativa al conflitto di interesse (**Allegato N**) (*compilato e firmato digitalmente*)

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

7.2 Documentazione tecnica contenente la seguente documentazione:

- a) **specifica dichiarazione** in cui l'operatore economico indichi:
 - Tempi di intervento dalla chiamata
 - Garanzia a supporto delle apparecchiature
 - una specifica dichiarazione in cui l'operatore economico indichi il possesso eventuale di certificazione di Qualità ISO 9001-2015, rilasciata da enti accreditati presso il Sincert o altri enti riconosciuti a livello nazionale.
- b) **Offerta Tecnica** (**Allegato C**) **firmata digitalmente**, contenente l'offerta tecnica, depliant , eventuali specifiche tecniche per tutto quanto richiesto nell'Allegato C - proposta di negoziazione.

7.3 Documentazione economica contenente la seguente documentazione;

- a) **Offerta economica** (utilizzando l'Allegato **D**) *firmata digitalmente*, contenente l'offerta economica con utilizzo di massimo due cifre decimali, per tutto quanto richiesto nel capitolato tecnico.
- b) Il file Offerta Economica (Allegato D "Offerta economica") dovrà chiaramente indicare in cifre e lettere, il prezzo offerto distinto per:
- ✓ **acquisto di beni, dispositivi e attrezzature informatiche e non informatiche**
 - ✓ **addestramento all'uso delle attrezzature**
- c) **Dichiarazione validità offerta**, *firmata digitalmente*, con l'indicazione chiara della validità dell'offerta stessa che non dovrà essere inferiore a 180 giorni e con l'impegno a mantenerla valida ed invariata per tutta la durata del contratto stipulato con l'Istituto Scolastico.
- d) **Dichiarazione per gli oneri per la sicurezza**, *firmata digitalmente*, in riferimento all'Art. 95 comma 10 del D. Lgs 50/2016, dovrà essere chiaramente indicato in cifra e lettere il costo degli oneri per la sicurezza il quale deve essere specificamente indicato e risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, o delle forniture. Tali costi non saranno presi in considerazione nella valutazione dell'offerta economica.

Il presente invito non costituisce vincolo per questa amministrazione, che si riserva di confrontare le offerte delle ditte con le convenzioni CONSIP attive. In merito alla presenza di convenzioni CONSIP attive dopo la stipula del contratto si fa presente che ai sensi della vigente normativa il concorrente aggiudicatario riceverà una comunicazione da parte della Scuola di adeguamento ai prezzi delle convenzioni entro e non oltre 15 giorni dalla comunicazione, ove ciò non avvenisse, la Scuola potrà recedere dal contratto con preavviso di 15 giorni; in tal caso il concorrente avrà comunque diritto al pagamento delle prestazioni già eseguite e dei beni già consegnati e collaudati oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite e dei beni non ancora consegnati.

I potenziali rischi individuati nella valutazione dei rischi da interferenze (inclusi quelli generali) possono essere eliminati o ridotti attraverso procedure gestionali, pertanto i costi relativi al rischio interferenze sono da ritenersi pari a € 0,00 (zero/00).

Art.8 CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e configurazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, installazione, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

Art.9 CONSEGNA E INSTALLAZIONE E COLLAUDO

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è **30 (trenta) giorni dalla stipula**. In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come **Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti e i beni difettosi svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Art.10 CONDIZIONI CONTRATTUALI L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita. L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente

Art. 11 - GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

All'atto del contratto dovrà essere depositata la cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo complessivo netto della fornitura, sotto forma di garanzia fideiussoria bancaria o polizza assicurativa. La garanzia provvisoria non viene richiesta ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.L. Semplificazioni, così come prorogato dal D.L. 77/2021, c.d. Nuovo decreto Semplificazioni 2021.

Art.12 ULTERIORI CONDIZIONI DA RISPETTARE

- Tutte le apparecchiature e i servizi forniti devono essere corrispondenti esattamente a quanto richiesto nel capitolato tecnico. In alternativa la stazione appaltante si riserva di valutare, ove non fosse possibile reperire i prodotti richiesti, su documentata relazione dell'operatore economico, prodotti alternativi, di primaria casa internazionale, che devono essere fornite delle caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel capitolato o superiori.
- Consegna di tutto il materiale come da specifiche del disciplinare di gara;
- Installazione configurazione e collaudo di tutte le apparecchiature fornite entro la data indicata.
- Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08);
- Tutte le apparecchiature devono essere inoltre in regola con la normativa vigente in particolare con le nuove norme inerenti il percorso di transizione ecologia così come previsto per gli interventi contenuti e finanziati con fondi di provenienza PNRR e PNC

Art. 13 FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE

La fatturazione dovrà essere effettuata dopo il collaudo positivo delle apparecchiature e dei servizi svolti . Il pagamento avverrà una volta erogati i fondi da parte del Ministero dell'Istruzione a seguito corretta implementazione delle rispettive Piattaforme Gpu e Sif.

L'inserimento di tutta la documentazione sulle piattaforme sopra indicate (Gpu-Sif) al fine di velocizzare l'erogazione dei fondi avverrà entro massimo 30 giorni dalla data del collaudo

Il corrispettivo della fornitura dovrà essere fatturato all'Istituto "Santa Caterina da Siena- Amendola" Via Lazzarelli,12 - 84133 Salerno – C.F. : 95139760656 e dovrà indicare gli estremi del PROGETTO Fondi Strutturali Europei 2014-2020 Asse V Priorità d'investimento:– Azione 13.1.4 –13.1.4A-FESRPON-CA-2022-61 nonché i codici CIG e CUP.

Si comunica che l'indice della PA ha attribuito a questa Istituzione il codice univoco dell'ufficio **UFS8JP** che dovrà essere utilizzato obbligatoriamente da parte dei fornitori nell'emissione di fatture esclusivamente in forma elettronica a decorrere dal 6 giugno 2014 (legge del 24 dicembre 2007 n. 244 art. 1 comma 210).

I pagamenti avverranno a seguito di esito positivo del collaudo e di presentazione di regolare fattura previo accreditamento del finanziamento fondi FESR da parte del MI.

In ogni caso, il pagamento verrà effettuato solo dopo esito positivo della verifica sulla regolarità contributiva desumibile dal DURC e fiscale presso Equitalia della ditta contraente. Il pagamento sarà **effettuato esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale.**

Art. 14 DIVIETO DI CESSIONE ED IPOTESI DI SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto; è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'Art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 15 RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 90 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Art. 16 RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

I dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente al fine di procedere all'affidamento della fornitura, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Art. 17 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Salerno.

Art. 18 RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici.

Art. 19 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Annarita Carrafiello
Peo:sais06900n@istruzione.it - Pec: sais06900n @pec.istruzione.it.

Al presente disciplinare sono allegati:

- ✓ Allegato A – Istanza di partecipazione
- ✓ Allegato B – Proposta di negoziazione
- ✓ Allegato C – Offerta Tecnica
- ✓ Allegato D – Offerta Economica
- ✓ Allegato E - Patto d'integrità
- ✓ Allegato F - Dgue
- ✓ Allegato G - Dichiarazione conto dedicato
- ✓ Allegato H - Dichiarazione relativa al conflitto d'interessi
- ✓ Allegato I - Dichiarazione di consapevolezza
- ✓ Allegato L- Dichiarazione situazione occupazionale
- ✓ Allegato M - Dichiarazione di rispetto normativa disabili
- ✓ Allegato N – Dichiarazione relativa al conflitto di interessi

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Rita Carrafiello*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Test Center ACRC0001

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 10192

