



## Istituto Istruzione Superiore Statale "S. Caterina da Siena-Amendola"

Scuola Capofila e Polo di Formazione Ambito SA-23

Settori: Economico – Tecnologico – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Via Lazzarelli - 84132 Salerno Tel. 089333084 - C.F. 95139760656 – CM: SAIS06900N – CU: UFS8JP

PEO: [sais06900n@istruzione.it](mailto:sais06900n@istruzione.it) PEC: [sais06900n@pec.istruzione.it](mailto:sais06900n@pec.istruzione.it) – Sito Web: [www.santacaterina-amendola.edu.it](http://www.santacaterina-amendola.edu.it)



Istituto d'Istruzione Superiore Statale  
"S. Caterina da Siena-Amendola"  
Via Lazzarelli - Salerno  
Prot. 0005583 del 01/08/2023  
VI (Uscita)

Al personale docente dell' I.I.S.S  
"Santa Caterina da Siena-Amendola  
All'albo on line  
Alla Sez. Amministrazione trasparente  
Al sito web dell'Istituto  
Agli Atti

### **Avviso selezione ESPERTO INTERNO per il Progetto SPORT IN ACTION** **Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA- 2023-109** **CUP F54C23000230007** **Modulo SPIRITO DI SQUADRA**

Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 - Autorizzazione M.I. M AOGABMI/65546 del 17/04/2023

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**Visto** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 " Per la scuola – Competenze e Ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione ( 2014 ) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**Vista** la nota di adesione del MIM AOGABMI/36723 del 15/03/2023 per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

**Viste** le delibere del Collegio docenti n.461 del 12/05/2023 e del Consiglio di Istituto n.61 del 12/05/2023, con le quali è stata autorizzata l'adesione al progetto su richiamato;

**Preso atto** della nota M.I.M AOGABMI/65546 del 17/04/2023 di autorizzazione del progetto presentato;

**Vista** la determina di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, con modifica del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023 prot. n.5570 del 01/08/2023, per un totale di € 6.482.00;

**Vista** la necessità di reclutare n. 1 ESPERTO INTERNO per la realizzazione del modulo "SPIRITO DI SQUADRA" nell'ambito del progetto SPORT IN ACTION - Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA- 2023-109

#### DETERMINA

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum per il reclutamento di personale interno, mediante procedura comparativa di titoli, a cui affidare un incarico di tutor per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi del progetto dal titolo SPORT IN ACTION come specificato nella tabella che segue:

MODULO	FINALITA'	ORE DI FORMAZIONE	DESTINATARI MIN/MAX
<b>SPORT IN ACTION</b>	La proposta didattica intende favorire attraverso le pratiche motorie, sportive e di motricità, anche svolte in outdoor, la percezione dell'altro, il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo e promuovere il gioco di squadra.. Sono previste uscite didattiche con esercitazioni da fare su una barca a vela.	<b>30</b>	<b>20/30 studenti e studentesse</b>

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

#### **Art. 1 – Requisiti generali di ammissione e di accesso**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i docenti in servizio a tempo indeterminato in servizio presso l' I.I.S.S."S. Caterina da Siena –Amendola" nell'anno scolastico 2022/2023 per la realizzazione dei percorsi formativi programmati nel progetto dal titolo Laboratori creativi che prevede i seguenti moduli in possesso dei requisiti specificati nel seguente prospetto:

Titolo modulo	PERSONALE DA RECLUTARE	N. ORE FORMAZIONE	Requisiti di accesso
<b>SPORT IN ACTION</b>	1 TUTOR INTERNO	30 h	<b>DOCENTE CON LAUREA IN SCIENZE MOTORIE ED IN POSSESSO DI PATENTE VELICA</b>

#### **Art. 2 - Periodo di svolgimento**

Il modulo su richiamato, della durata di 30 ore sarà svolto presumibilmente **nel periodo agosto/settembre**

#### **Art. 3 - Compiti del tutor interno**

In relazione ad ognuno dei moduli formativi i tutor sono tenuti a:

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento del percorso modulare da inserire sulla piattaforma GPU
- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal GOP. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto (10 alunni)
- Curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme, compresa la propria e quella dell'esperto;
- Inserire nel sistema di Gestione del PON tutto ciò che riguarda la propria attività. In particolare:
  - Far compilare e conservare agli atti della scuola per ciascuno studente il "consenso al trattamento dei dati" (delibera privacy) e completamento delle loro iscrizioni nell'apposita sezione CLASSE> Gruppo classe
  - Compilazione delle schede anagrafiche dei corsisti;
  - Compilazione per ciascun corsista delle relative schede di osservazione rinvenibile nella sezione "Documentazione e ricerca" del menu di gestione funzioni relativo al modulo assegnato
  - Predisporre, in sinergia con l'esperto, alla fine del modulo le verifiche previste per la valutazione periodica delle conoscenze e dei saperi acquisiti dai corsisti mediante test, modelli di prove strutturate, questionari;
  - Mantenere il contatto con le figure di coordinamento del progetto e con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare,
  - Consegnare a conclusione relazione finale sull'attività svolta e redigere il time sheet

#### **Art. 4 - Attribuzione degli incarichi e compensi**

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un sola istanza.

A fronte dell'attività svolta il compenso orario per l'attività di tutoraggio è fissato in € 30,00 (trenta/00 ) onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale Il compenso orario complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

### Art. 5– Modalità e termini di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, al Dirigente Scolastico entro e non oltre le ore 10:00 del giorno **MERCOLEDI 9 AGOSTO 2023** la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (all.A)
2. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo aggiornato, corredato da una copia del documento di riconoscimento, contenente indicazioni chiare ed esaurienti circa i titoli posseduti e le esperienze lavorative
3. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (allegato B)

**Si precisa che la compilazione degli allegati A e B è obbligatoria per i PON 2014-2020**

L'istanza deve essere consegnata a mano presso gli uffici di segreteria didattica in busta chiusa riportante la dicitura : Domanda di partecipazione TUTOR INTERNO - Progetto SPORT IN ACTION

### Art. 6 - Valutazione delle candidature ed impugnazioni

La selezione dei candidati partecipanti sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata, dopo la scadenza prevista dall'avviso, e secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Tabella di valutazione che segue.

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TUTOR INTERNO</b>		<b>Punteggio</b>
<b>A. Titoli culturali e formativi (SI VALUTA IL TITOLO PIU' ALTO)</b>		
A.1 Laurea vecchio ordinamento o magistrale	Si valuta una sola laurea	15
A.2 Laurea triennale (in alternativa al punto A1)	Si valuta una sola laurea	10
A.3 Diploma (in alternativa al punto A1 e A2)	Si valuta un solo diploma	8
A.4 Conseguimento di certificazioni informatiche riconosciute: AICA, ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc.	Max una certificazione	5
A.5 Corsi di formazione/aggiornamento frequentati <b>attinenti al modulo</b>	(1 punto per ogni esperienza, fino a un massimo di 5 punti )	Max 5
<b>B. Esperienze lavorative</b>		
B.1 Esperienza nell'ambito dei PON /FSE e POR in qualità di TUTOR <b>nel settore di pertinenza</b> (3 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 15 punti )		Max 15
B.2 Esperienze nell'ambito dei PON /FSE e POR in qualità di ESPERTO <b>nel settore di pertinenza</b> (2 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 10 punti )		Max 10
B.3 Esperienze nell'ambito dei progetti PON /FSE e POR <b>NON nel settore di pertinenza</b> in qualità di docente ESPERTO/TUTOR (1 punto per ogni esperienza, fino a un massimo di 5 punti )		Max 5
B.4 Esperienze in progetti nell'ambito dei PON /FESR in qualità di progettista, collaudatore,etc (1 punto per ogni esperienza, fino a un massimo di 5 punti		Max 5
TOTALE		60 PUNTI

1. La selezione dei candidati partecipanti sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata, dopo la scadenza prevista dall'avviso. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.
2. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato dal candidato nel curriculum vitae e nei modelli di candidatura di cui al presente avviso (All. A e All. B).
3. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
4. Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività previste, verrà emanato ulteriore avviso di selezione
5. A parità di punteggio complessivo precede il candidato con il maggior punteggio relativo ai titoli di studio e culturali e in caso di ulteriore parità precede il candidato più giovane.
6. Le graduatorie provvisorie e definitive saranno pubblicate sul sito web della Scuola. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, esaminate le istanze, eventualmente, saranno apportate le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

7. L'aspirante utilmente collocato in graduatoria dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli. In caso di rinuncia al conferimento dell'incarico, da presentarsi entro due giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga.

È fatta salva la facoltà di sospendere, annullare o revocare in sede di autotutela la presente procedura se sussiste l'interesse pubblico alla eliminazione di atti illegittimi o non più rispondenti all'interesse pubblico medesimo

#### **Art. 7 - Inammissibilità**

Non saranno prese in considerazione le domande non redatte sui modelli allegati prive di firma, incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della e-mail. Ai fini dell'individuazione dell'incaricato e prima della sua sottoscrizione, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrative alla domanda

#### **Art. 8 - Responsabile del progetto**

Ai sensi dell'art. 15 del D. LGS 36/2023, viene nominato Responsabile Unico del Progetto la Prof.ssa Anna Rita Carrafiello D.S. dell' I.I.S.S."S. Caterina da Siena –Amendola"

#### **Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 10 - Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet [www.santacaterina-amendola.edu.it](http://www.santacaterina-amendola.edu.it) – Sezione PON FSE 2014-2020 all'Albo on line di questa Istituzione scolastica e in Amministrazione trasparente

Allegati:

Allegato A: istanza di partecipazione tutor interno

Allegato B: scheda autovalutazione titoli tutor interno

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Anna Rita Carrafiello\*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

