



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli interventi in materia di politiche
scuolastiche, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e nei finanziamenti alle scuole
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

LICEO CLASSICO STATALE "T. L. CARO"

con sezioni annesse di Liceo Scientifico – Liceo Scientifico con opzione Scienze Applicate – Liceo Linguistico
Via Roma, 28 - Sarno (SA) – C.F. 80021720653 - codice mecc: SAPC1000P - ☎ 081/5137321-081/5137668 – Fax 081/5137311
web site www.liceo.sarno.it – e-mail: sapc1000p@istruzione.it – PEC: sapc1000p@pec.istruzione.it

LICEO CLASSICO STAT. CON SEZ. A/SSA DI LICEO SCIENTIFICO - "T.L. CARO"-SARNO

Prot. 0000601 del 07/02/2020

04-05 (Uscita)

Al DSGA Sig. Sessa Michele
Dirigente Scolastico Giuseppe Vastola
All'Albo dell'Istituto
Agli Atti del PON 2775
Al Sito Web

OGGETTO: Nomina DSGA: Direzione / Coordinamento

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5. Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

**Avviso: 2775 del 08/03/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità
COD. 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-84 - CUP E68H17000360001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico n. AOODGEFID/2775 del 08.03.2017 per la realizzazione di "Progetti per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

VISTA l'autorizzazione MIUR Prot. AOODGEFID/27025 del 21/08/2019 relativa al progetto con codice id. 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-84 da realizzare e chiudere mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 30/09/21, nonché certificare su SIF entro il 30/11/21;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Pres. della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/97, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI il DL 50 del 18/04/2016, n. 50 ed il DL N. 56 del 19/04/2017, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTI i seguenti regolamenti UE: - Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; - Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione; - Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le note M.I.U.R.-DGEFID prot. 2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.16 e ss.;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti verbale n.74 prot. n. 1344 del 05/05/2017 e Consiglio di Istituto – prot. Verbale 1240 del 20 aprile 2017);

VISTO il Progetto all'uopo predisposto, approvato dagli OO.CC.;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento per la modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020;

RILEVATO che l'impegno di Progettazione/Direzione/Coordinamento rientra tra gli incarichi aggiuntivi, non obbligatori, assunti sulla base di deliberazioni di organi collegiali, per la realizzazione con finanziamenti a carico PON-FSE-MIUR- UFFICIO IV;

VISTO il CCNL Area V sottoscritto in data 11.04.2006, art.19 - incarichi aggiuntivi;

RILEVATA la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività amministrativo-contabili previste nell'ambito del progetto.

CONSIDERATO che nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato è prevista la voce "spese organizzative e gestionali".

VISTA la tabella 6 "misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo", annessa al CCNL 29.11.2007.

ACCERTATA la disponibilità dell'interessato a svolgere i servizi amministrativi per le attività di coordinamento e gestione amministrativo-contabile che saranno prodotti per la realizzazione del Progetto codice **10.2.5A-FSEPON-CA-2019-84 - CUP E68H17000360001**

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 e 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

CONSIDERATO che a questo Ente Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al suddetto progetto per importo aut. di € 17.941,90

CONFERISCE

Al DSGA sig. SESSA MICHELE nato a Castel San Giorgio, il 09/05/1959 - C.F. SSSMHRE09C259L - l'incarico per lo svolgimento di attività di coordinamento e gestione amministrativo- contabile che saranno prodotte per la realizzazione del progetto:

**Avviso: 2775 del 08/03/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità
 COD. 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-84 CUP E68H17000360001**

ART. 1 - Obblighi del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento. Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività di coordinamento e gestione del progetto. Il Direttore S.G.A., durante l'espletamento dell'incarico, dovrà coordinare:

- tutti gli atti amministrativo contabili;
- tutti i pagamenti inerenti alle attività per la realizzazione del progetto;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I. n. 44/2001;
- la predisposizione dei contratti da stipulare;
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON FSE, tenendo presente le indicazioni di cui alle disposizioni ed istruzioni emanate dall'Autorità per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria.

ART. 2 – Prestazione

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi svolgerà, al di fuori dell'orario di servizio **45 (quarantacinque) ore**, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non

oltre il 31/12/2020, fatte salve eventuali proroghe dei termini di espletamento del progetto stesso. Le prestazioni oggetto del presente incarico vengono ripartite secondo lo schema seguente:

Sottoazioni	Codice identificativo progetto	Tipologia modulo	Titolo modulo	Totale
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-CA-2019-84 "L'impresa del tuo futuro - Il futuro della tua impresa"	Promozione della cultura d'impresa, dello spirito di iniziativa, della cultura del successo/fallimento e consapevolezza della responsabilità sociale Conoscenza delle opportunità e delle modalità del fare impresa		€ 368,25 (H 15 x 24,55)
		Sviluppo delle competenze organizzative e relazionali Conoscenza delle opportunità e delle modalità del fare impresa 2		€ 368,25 (H 15 x 24,55)
		Rafforzamento delle competenze per lo sviluppo di un'idea progettuale Conoscenza delle opportunità e delle modalità del fare impresa 3		€ 368,25 (H 15 x 24,55)
			TOTALE 45 ore	€ 1.104,75

ART. 3 – Compenso

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto al DSGA, come stabilito dal CCNL 2007, un compenso di € 24,55 onnicomprensivo (€ 18,50 lordo dipendente) per ogni ora effettivamente prestata e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica.

ART. 4 – Pagamenti

Il compenso per un totale lordo Stato di € 1.104,75 (euro mille cento quattro / 75) onnicomprensivi sarà liquidato solo dopo l'accreditamento del finanziamento relativo ai PON 2014/2020 **Avviso: 2775 del 08/03/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità - codice 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-84 CUP E68H17000360001**

ART. 5 - Risoluzione del rapporto e/o recesso

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2. Il Direttore S.G.A. non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

ART. 6 - Sospensione delle attività

In caso di urgenza e necessità, debitamente motivata, è consentita al Dirigente la sospensione delle attività.

ART. 7 - Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il Direttore S.G.A. con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali allegati di cui al D. Lgs. n.196/2003.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali e amministrativi.

ART. 8 – Incompatibilità

Il Direttore S.G.A., posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione del progetto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof. Giuseppe Vastola

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ex art. 3, c.2 D.lgs n.39/93