

Avv. Leopoldo Ivo Golia
- NOTAIO -
Via Nazionale Appia, 207 - 81022 CASAGIOVE (CE)
Tel. 0823/938740

Repertorio N. 1756

Raccolta N. 1257 =====

===== **ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE** =====

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

L'anno duemiladiciannove, il giorno trenta del mese di
gennaio, in Aversa (CE) alla Via Costantinopoli n. 73, qui
richiesto. =====

Registrato a Caserta
il 4 febbraio 2019
al numero 2248/1T

===== **(30 gennaio 2019)** =====

Innanzi a me Avv. LEOPOLDO IVO GOLIA, Notaio in Casagiove,
con studio ivi alla Via Nazionale Appia n. 207, iscritto
presso il Ruolo del Distretto Notarile di Santa Maria Capua
Vetera, =====

===== **SONO PRESENTI:** =====

**** ANDREOZZI Giuliana**, nata ad Aversa (CE) il 5 giugno 1968,
residente in Aversa (CE) alla Via Golia n. 22, codice fiscale
NDR GLN 68H45 A512A; =====

**** CONTE Giuseppe**, nato a Caserta (CE) il 9 dicembre 1971,
residente in Roma (RM) alla Via Aristide Leonori n. 22,
codice fiscale CNT GPP 71T09 B9630; =====

**** GRAZIANO Nicola**, nato ad Aversa il 19 dicembre 1968,
residente in Aversa (CE) alla Via Michelangelo n.108, codice
fiscale GRZ NCL 68T19 A512G; =====

**** MATACENA Rita**, nata a Napoli (NA) il 18 agosto 1967,
residente in Formia (LT) alla Via Paone n. 5, =====
Codice Fiscale MTC RTI 67M58 F839L. =====

**** PAGETTA Raffaele**, nato a Napoli (NA) il 26 aprile 1962,

residente in Aversa (CE) alla Via Jommelli n. 13, codice
fiscale PGT RFL 62D26 F839X; =====

**** PERILLO Francesco**, nato ad Aversa (CE) il 16 luglio 1965,

residente in Aversa (CE) alla Via Raffaello n. 45, codice
fiscale PRL FNC 65L16 A512G; =====

**** PEZZELLA Gabriella**, nata ad Aversa (CE) il 28 maggio 1969,

residente in Aversa (CE) alla Via Garofano n. 146, codice
fiscale PZZ GRL 69E68 A512X; =====

**** SIMONELLI Maria Giuseppa**, nata a Caserta (CE) il 21

novembre 1968, residente in Formia (LT) alla Via Paone n. 5,
codice fiscale SMN MGS 68S61 B963J; =====

**** TINTO Nadia**, nata ad Aversa (CE) il 25 agosto 1968,

residente in Aversa (CE) alla Via Corcioni n. 92, codice
fiscale TNT NDA 68M65 A512K. =====

I costituiti, tutti cittadini italiani, della cui identità
personale io Notaio sono certo, mi richiedono di ricevere il
presente atto con il quale dichiarano e convengono quanto
segue. =====

ARTICOLO 1 - COSTITUZIONE - I signori ANDREOZZI Giuliana,

CONTE Giuseppe, GRAZIANO Nicola, MATACENA Rita, PAGETTA

Raffaele, PERILLO Francesco, PEZZELLA Gabriella, SIMONELLI

Maria Giuseppa e TINTO Nadia con il presente atto

costituiscono, nel rispetto del Codice Civile e della

normativa in materia, l'associazione denominata: =====

===== **"ALUMNI DEL LICEO CIRILLO"** =====

ARTICOLO 2 - SEDE - L'associazione ha sede in: Aversa (CE)

alla via Ettore Corcioni n. 88. =====

ARTICOLO 3 - DURATA - L'associazione ha durata illimitata nel

tempo. L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso

soltanto dall'assemblea. =====

ARTICOLO 4 - (Scopo/Finalità/Attività) =====

L'ASSOCIAZIONE, senza alcun fine di lucro, non ha scopi

politici od economici, è apartitica ed apolitica e si

prefigge la finalità di mantenere e ravvivare antichi e

comuni vincoli culturali legati al mondo classico, vincoli

che sono stati alla base delle esperienze maturate dagli

associati in gioventù. =====

Nello specifico, gli scopi precipui dell'ASSOCIAZIONE si

concretizzano: =====

- nel tener vivi gli ideali sorti nell'ambito dell'Istituto

scolastico di appartenenza e successivamente portati avanti

come mezzo di diffusione di cultura e civiltà; =====

- nel rinsaldare i vincoli di amicizia e stima venutisi a

creare nel corso degli anni di frequenza scolastica; =====

- nello svolgere attività di promozione di iniziative volte

all'ulteriore rafforzamento della funzione di veicolo

culturale svolta dall'Istituto predetto; =====

- nell'utilizzare esperienze personali e professionali di ex

alunni allo scopo di fornire agli allievi della scuola

elementi atti a supportarli nelle proprie scelte di vita; =====

	- nell'essere di supporto alle attività dell'istituto; =====	
	- nel promuovere iniziative benefiche, nel rispetto degli	
	scopi istituzionali; =====	
	- nel promuovere tra i soci incontri culturali e conviviali,	
	convegni, mostre, pubblicazioni, viaggi e qualsiasi altra	
	attività consona ai fini associativi; =====	
	- sostenere, in collaborazione con l'istituto scolastico,	
	progetti finalizzati alla promozione dei valori della	
	cultura, dello sport, della legalità e dell'ambiente. =====	
	ARTICOLO 5 - STATUTO - PRINCIPI INFORMATIVI - L'associazione	
	è regolata dalle norme del presente atto costitutivo e dallo	
	Statuto, che, previa lettura da me Notaio data ai costituiti	
	e da questi approvato e firmato a norma di legge, si allega	
	al presente atto sotto la lettera "A" per formarne parte	
	integrante e sostanziale. =====	
	L'associazione avrà come principi informativi, indicati	
	dettagliatamente nell'allegato Statuto sociale che fa parte	
	integrante del presente Atto costitutivo: assenza di fini di	
	lucro, democraticità della struttura, elettività, gratuità	
	delle cariche associative e sovranità dell'assemblea. =====	
	ARTICOLO 6 - ORGANI - NOMINA CONSIGLIO DIRETTIVO - Gli organi	
	dell'associazione sono: =====	
	Assemblea dei soci, Consiglio direttivo e Presidente. =====	
	Tutte le cariche sociali sono assunte a titolo gratuito. =====	
	I costituiti stabiliscono che, per il primo mandato	

triennale, il Consiglio Direttivo sia composto da numero nove

membri e nominano, per i primi tre anni, quali componenti del

Consiglio Direttivo, con i poteri attribuiti dallo statuto, i

signori: =====

PAGETTA Raffaele, quale Presidente, con attribuzione allo

stesso della rappresentanza legale dell'Associazione; =====

ANDREOZZI Giuliana, quale Vicepresidente; =====

SIMONELLI Maria Giuseppa, quale Segretario; =====

CONTE Giuseppe, quale Tesoriere; =====

GRAZIANO Nicola, MATACENA Rita, PERILLO Francesco, PEZZELLA

Gabriella e TINTO Nadia, quali Consiglieri; =====

i quali tutti accettano la carica a ciascuno conferita. =====

ARTICOLO 7 - RINVIO NORMATIVO - Per quanto non espressamente

contemplato nel presente atto costitutivo e nell'allegato

statuto, valgono le disposizioni di legge in materia. =====

ARTICOLO 8 - SPESE - Le spese del presente atto, sua

registrazione, annesse e dipendenti, sono a carico

dell'associazione qui costituita. =====

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto, scritto con

sistema elettronico da persona di mia fiducia e integrato di

mio pugno, su due fogli per cinque pagine e quanto della

presente, del quale ho dato lettura, unitamente a quanto

allegato, ai costituiti che lo approvano e lo sottoscrivono

con me Notaio nei modi di legge alle ore ventuno e minuti

venti. =====

Firmato: =====

Giuliana Andreozzi =====

Giuseppe Conte =====

Nicola Graziano =====

Rita Matacena =====

Raffaele Pagetta =====

Francesco Perillo =====

Maria Giuseppa Simonelli =====

Nadia Tinto =====

Gabriella Pezzella =====

Leopoldo Ivo Golia Sigillo =====

Allegato "A" =====

al Rep. n. 1756 =====

e alla Racc. n. 1257 =====

===== **STATUTO** =====

===== **ART. 1 - (Denominazione e sede)** =====

1. E' costituita, nel rispetto del Codice Civile, e della
normativa in materia, l'associazione denominata: =====

===== **"ALUMNI DEL LICEO CIRILLO"** =====

con sede nel Comune di Aversa (CE) alla via Ettore Corcioni
n. 88, di seguito denominata Associazione. =====

===== **ART. 2 - (Scopo/Finalità/Attività)** =====

L'ASSOCIAZIONE, senza alcun fine di lucro, non ha scopi
politici od economici, è apartitica ed apolitica e si
prefigge la finalità di mantenere e ravvivare antichi e

comuni vincoli culturali legati al mondo classico, vincoli

che sono stati alla base delle esperienze maturate dagli

associati in gioventù. =====

Nello specifico, gli scopi precipui dell'ASSOCIAZIONE si

concretizzano: =====

- nel tener vivi gli ideali sorti nell'ambito dell'Istituto
scolastico di appartenenza e successivamente portati avanti

come mezzo di diffusione di cultura e civiltà; =====

- nel rinsaldare i vincoli di amicizia e stima venutisi a
creare nel corso degli anni di frequenza scolastica; =====

- nello svolgere attività di promozione di iniziative volte
all'ulteriore rafforzamento della funzione di veicolo
culturale svolta dall'Istituto predetto; =====

- nell'utilizzare esperienze personali e professionali di ex
alumni allo scopo di fornire agli allievi della scuola
elementi atti a supportarli nelle proprie scelte di vita; =====

- nell'essere di supporto alle attività dell'istituto; =====

- nel promuovere iniziative benefiche, nel rispetto degli
scopi istituzionali; =====

- nel promuovere tra i soci incontri culturali e conviviali,
convegni, mostre, pubblicazioni, viaggi e qualsiasi altra
attività consona ai fini associativi; =====

- sostenere, in collaborazione con l'istituto scolastico,
progetti finalizzati alla promozione dei valori della
cultura, dello sport, della legalità e dell'ambiente. =====

===== **ART. 3 - (Soci)** =====

1. Sono ammessi all'Associazione tutti i soggetti che ne condividono gli scopi e accettano il presente statuto e l'eventuale regolamento interno che si siano diplomati presso l'istituto Domenico Cirillo di Aversa. =====

2. Coloro che hanno partecipato all'atto costitutivo dell'associazione ne sono i soci fondatori. =====

3. L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione di nuovi soci è l'Assemblea. =====

Il diniego va motivato. Il richiedente, nella domanda di ammissione dovrà specificare le proprie complete generalità impegnandosi a versare la quota associativa ove dovuta. =====

4. L'Associazione può avere le seguenti categorie di soci: ==

soci ordinari (rappresentati da coloro che abbiano superato la soglia dei trent'anni di età; essi versano la quota associativa annualmente stabilita dall'Assemblea per tale categoria di soci); =====

soci giovani (aventi età anagrafica oscillante tra i diciotto anni e i trenta anni di età; essi versano la quota associativa annualmente stabilita dall'Assemblea per tale categoria di soci); =====

soci onorari (sono tali di diritto il Dirigente scolastico pro tempore e i precedenti Dirigenti scolastici, e sono esonerati dal versamento di qualsiasi quota associativa). =====

La quota associativa dovrà essere versata all'atto

dell'iscrizione e per gli anni successivi entro il 31 marzo

di ciascun anno. =====

5. Non è ammessa la categoria dei soci temporanei: è

espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione

alla vita associativa. La quota associativa è intrasmissibile.

===== **ART. 4 - (Diritti e doveri dei soci)** =====

1. Gli associati, quale che ne sia la categoria, hanno il

diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello

statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi

direttivi dell'Associazione, e hanno diritto di essere eletti

negli stessi. =====

2. I soci hanno diritto di essere informati sulle attività

dell'associazione. =====

3. I soci devono versare nei termini la quota sociale e

rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento

interno. =====

===== **ART. 5 - (Recesso ed esclusione del socio)** =====

1. Il socio può recedere dall'associazione mediante

comunicazione scritta al Consiglio Direttivo. =====

2. Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo

statuto può essere escluso dall'Associazione. =====

3. L'esclusione è deliberata dall'Assemblea con voto segreto

e dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato. ==

E' comunque ammesso ricorso al giudice ordinario. =====

===== **ART. 6 - (Organi sociali)** =====

1. Gli organi dell'associazione sono: =====

Assemblea dei soci, Consiglio direttivo e Presidente. =====

2. Tutte le cariche sociali sono assunte a titolo gratuito. ==

===== **ART. 7 - (Assemblea)** =====

1. L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è

composta da tutti i soci che siano in regola con il

versamento della quota associativa ed è presieduta dal

Presidente o, in caso di sua mancanza dal vicepresidente, ed

in mancanza di entrambi, da altro associato designato

dall'assemblea medesima. =====

2. E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente

dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso

scritto, da inviare a mezzo lettera raccomandata anche

consegnata a mano, o mediante invio diretto all'indirizzo di

posta elettronica degli associati, almeno 15 (quindici)

giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente

l'ordine del giorno, ora e luogo dell'adunanza. =====

3. L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un

decimo dei soci o quando il Consiglio direttivo lo ritiene

necessario. =====

4. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E'

straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto

e lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti

gli altri casi. =====

L'assemblea deve essere convocata nella sede sociale o in

altro luogo purchè sia nell'ambito del territorio del Comune di Aversa. =====

===== **ART. 8 - (Compiti dell'Assemblea)** =====

1. L'assemblea deve: approvare annualmente il bilancio annuale consuntivo e preventivo; fissare l'importo della quota associativa; determinare le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione; approvare l'eventuale regolamento interno; deliberare in via definitiva sulle domande di nuove adesioni e sulla esclusione dei soci; eleggere il Presidente e il Consiglio Direttivo; deliberare su quant'altro demandate per legge o per statuto, o sottoposto al suo esame dal Consiglio direttivo. =====

Rientrano nella competenza dell'assemblea le modifiche dello statuto e del regolamento interno nonchè lo scioglimento dell'Associazione e la nomina di uno o più liquidatori. =====

===== **ART. 9 - (Validità Assemblee)** =====

1. L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o per delega (la delega può essere conferita solo ad un altro socio). =====

2. Non sono ammesse più di tre deleghe per ciascun delegato.

3. Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono

espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno. =====

4. L'assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza di 3/4 (tre quarti) dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di tre quarti dei soci. =====

===== **ART. 10 - (Verbalizzazione)** =====

1. Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale, redatto da un componente dell'assemblea appositamente nominato a fungere da segretario (o da un notaio), e sottoscritto dal segretario (o dal notaio) e dal presidente. =====

2. Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di riceverne copia. =====

===== **ART. 11 - (Consiglio direttivo)** =====

1. Il consiglio direttivo è composto da numero tre a nove membri eletti dall'assemblea tra i propri componenti. =====

2. Il consiglio direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Nel caso in cui il consiglio direttivo fosse composto dai soli tre membri, il consiglio è validamente costituito quando sono presenti tutti i componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti. =====

3. Il Consiglio direttivo compie tutti gli atti di ordinaria

e straordinaria amministrazione non espressamente demandati

all'Assemblea; redige e presenta all'assemblea il rapporto

annuale sull'attività dell'associazione, deve redigere

annualmente il bilancio annuale consuntivo e preventivo. =====

4. Il consiglio direttivo dura in carica per n. 3 (tre) anni

e i suoi componenti possono essere rieletti. =====

Il Consiglio procede all'elezione nel suo interno di un

presidente, di un vicepresidente, di un segretario e di un

tesoriere, ove a tali nomine non abbia provveduto l'assemblea

degli associati. =====

E' compito del Segretario conservare i registri, i verbali e

tutto quanto costituisce l'archivio dell'ASSOCIAZIONE. =====

Spetta al Tesoriere provvedere alla predisposizione materiale

della bozza di bilancio consuntivo e di quello preventivo da

sottoporre al Consiglio Direttivo, curare la riscossione

delle quote associative, assicurare la regolare tenuta della

contabilità sociale e del libro giornale di cassa, nonché

utilizzare i fondi nel pieno rispetto della disciplina

normativa statutaria e delle deliberazioni adottate

dall'Assemblea degli associati e del Consiglio Direttivo. =====

===== **ART. 12 - (Presidente)** =====

1. Il Presidente (ed in sua assenza o impedimento il

Vicepresidente) ha la legale rappresentanza

dell'associazione, presiede il Consiglio direttivo e

l'assemblea; convoca l'assemblea dei soci e il Consiglio

direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie. =====

Anche il Presidente (e il Vicepresidente) è eletto dal Consiglio nel suo interno ove a tale nomina non abbia provveduto l'assemblea degli associati, ma non è rieleggibile per i primi due trienni immediatamente successivi a quello della sua presidenza (tale regola non si applica per i primi sei anni dalla costituzione dell'associazione). =====

===== **ART. 13 - (Patrimonio)** =====

1. Il patrimonio dell'associazione è costituito da: =====
quote associative e contributi degli associati; eredità, donazioni e legati; contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutarî; contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali; erogazioni liberali degli associati e dei terzi; altre entrate compatibili con le finalità sociali. =====

2. I proventi delle attività non possono, in nessun caso, essere divisi tra gli associati, anche in forma indiretta. ===

3. L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge. =

4. L'associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli

avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse. =====

==== **ART. 14 - Bilancio (Rendiconto economico-finanziario)** ===

1. Il bilancio (rendiconto) dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. Il bilancio consuntivo contiene tutte le entrate e le spese sostenute relative all'anno trascorso. Il bilancio preventivo contiene le previsioni di spesa e di entrata per l'esercizio annuale successivo. =====

2. Il bilancio è predisposto dal Consiglio direttivo e approvato dall'assemblea ordinaria con le maggioranze previste dal presente statuto, depositato presso la sede dell'associazione almeno 20 (venti) giorni prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato. ====

3. Il bilancio consuntivo deve essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale. =====

ART. 15 - (Durata, scioglimento e devoluzione del patrimonio)

1. L'Associazione ha durata illimitata. L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'assemblea con le modalità di cui all'art. 9. =====

2. In tal caso, il patrimonio, residuo dopo la liquidazione, dovrà essere devoluto secondo quanto stabilito dall'assemblea ad altre associazioni con fini analoghi o a fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta

dalla legge. =====

===== **ART. 16 - (Disposizioni finali)** =====

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente
statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice
civile e dalle leggi vigenti in materia. =====

Firmato: =====

Giuliana Andreozzi =====

Giuseppe Conte =====

Nicola Graziano =====

Rita Matacena =====

Raffaele Pagetta =====

Francesco Perillo =====

Maria Giuseppa Simonelli =====

Nadia Tinto =====

Gabriella Pezzella =====

Leopoldo Ivo Golia Sigillo =====