



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

LICEO ARTISTICO "A. SABATINI – F. MENNA"

Indirizzi : Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e Multimedia - Design - Grafica - Scenografia

SEDE - VIA GUERINO GRIMALDI, 7 – 84125 SALERNO TEL: 089224420- FAX 0892582062

SEDE VIA PIETRO DA ACERNO,1- 84126 SALERNO TEL. 089791866 FAX 089792894 -- Codice Univoco: UF8NUR

C.F.: 95152560652 Codice Meccanografico: SASL040008 - e.mail: SASL040008@istruzione.it PEC: SASL040008@pec.istruzione.it Sito Web:
www.liceoartisticosabatiniinna.gov.it

LICEO ARTISTICO - "A. SABATINI - F. MENNA"-SALERNO
Prot. 0004997 del 07/09/2020
06/24 (Uscita)

Al Dirigente Scolastico

All'Albo Pretorio

Al sito Web

Agli atti

OGGETTO: Nomina Direzione del Progetto " ERASMUS+ KA1 Mobilità staff della scuola. Titolo: "A.R.T. L.A.B. – Alliance of euRopean Training institutions to promote school Staff mobility" Codice Progetto: 2020-1-IT02-KA101-077784 – CUP: B59G20000180006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che prevede per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento un Responsabile Unico del Procedimento;

VISTO il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto Interministeriale n. 129 del 28.08.2018;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013, che istituisce "Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport";

VISTA la Guida Erasmus+, versione 2017, relativa al programma dell'UE nei settori dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport per il periodo 2014-2020;

VISTA la Candidatura al programma Erasmus+, azione KA1 – Mobilità dello Staff della scuola – Settore istruzione scolastica;

VISTA la nota trasmessa, a mezzo pec, dall'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) avente per oggetto: "Programma ERASMUS+, esito candidatura KA1 – Mobilità dello Staff della Scuola – Codice Attività: **2020-1-IT02-KA101-077784 – OID: E10050407**, acquisita al prot. N. 3357/06 del 14.07.2020, è stato finanziato il progetto per un totale di € 90.698,00;

VISTA la Convenzione conclusa con l'Agenzia Nazionale INDIRE;

VISTE le indicazioni operative del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTE le disposizioni relative alle misure di informazione e comunicazione, confermate nel Regolamento UE n. 1303/2013;

VISTO il Regolamento UE di esecuzione n. 821/2014 recante le modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013;

VISTA la circolare MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0011805.13-10-2016 contenente le istruzioni sugli adempimenti relativi agli obblighi dei beneficiari in materia di pubblicità e informazione previsti dai Regolamenti Europei nella gestione dei Fondi Strutturali Europei;

RITENUTO necessario procedere alla nomina del Supporto Organizzativo per l'attuazione delle azioni inerenti il programma ERASMUS PLUS KA1;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale 2020 e la formale assunzione in Bilancio del Progetto con Decreto prot. 5224 del 10/09/2020;



Erasmus+

AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



INDIRE

ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA

VISTO il Nulla Osta a svolgere incarichi aggiuntivi rilasciato dall'USR per la Campania prot. 28225 del 24/07/2021;

ACCERTATO che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o forme di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con l'attività che i destinatari del presente provvedimento svolgono presso questo istituto;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrale e sostanziate del presente Provvedimento;

Di conferire al Dirigente Scolastico pro-tempore del Liceo Artistico Sabatini-Menna di Salerno Dott.ssa Ester Andreola, nata a Aquara (SA) il 12.03.1957, l'incarico di Direzione del progetto e sovrintende a tutte le attività relative alla realizzazione del progetto "ERASMUS+ KA1 Mobilità staff della scuola. Titolo: "A.R.T. L.A.B. – Alliance of euRopean Training institutions to promote school Staff mobility" Codice Progetto: 2020-1-IT02-KA101-077784.

Per l'espletamento del predetto incarico, in qualità Dirigente Scolastico sarà attribuito un compenso commisurato a quanto previsto dalla Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 02 febbraio 2009 per le ore eccedenti l'orario d'obbligo di lavoro quantificate in n. 40 ore, al costo di € 33,175 onnicomprensivo (€ 25,00 lordo dipendente) per un totale onnicomprensivo di € 1.327,00(€ 1.000,00 lordo dipendente). soggetto a regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente svolte saranno certificate in apposito registro di presenza e/o report delle ore aggiuntive svolte.

Il pagamento avverrà al termine delle attività, previo effettivo accredito dei relativi fondi comunitari. In caso di mancata realizzazione di parte o dell'intero progetto il compenso da corrispondere sarà decurtato in misura proporzionale ai fondi effettivamente accreditati. L'Istituzione scolastica non è responsabile, pertanto, di eventuali ritardi nei pagamenti pattuiti.

Si dispone la pubblicazione del presente decreto sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

www.liceoartisticosabatinienna.gov.it

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Ester Andreola

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

F.C.