



Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "FEDERICO II"

Indirizzi: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO – CORSO SERALE
COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO – TRASPORTI E LOGISTICA – GRAFICA E COMUNICAZIONI
Sede centrale: Via Nazionale Appia-81043 Capua (CE) – Tel. 0823/622979 – Fax 0823/969417
Succursale: Via Riviera Casilina – 81043 Capua (CE) – Tel. 0823/620156
E-mail: cetd130005@istruzione.it – PEC: cetd130005@pec.istruzione.it – web: www.itfederico2.edu.it
C.F.: 93028180615 – Codice Univoco: UFAV6V

CONSIGLIO D'ISTITUTO

Verbale n° 159

Oggi, sette marzo 2019, alle ore 14.00. su convocazione del Presidente (Prot. N. 1168/22.c del 27.02.2019) si riunisce il Consiglio d' Istituto per deliberare in merito al seguente o.d.g.:

- 1) **Approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 2) **Approvazione del programma annuale e.f. 2019;**
- 3) **Adozione della deliberazione consiliare avente ad oggetto la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'e.f. 2019;**
- 4) **Adozione della delibera consiliare su determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 lett. A D.I. 129/2018);**
- 5) **Relazione del dirigente scolastico in merito all' attività negoziale;**
- 6) **Domande di iscrizione a.s. 2019-2020: determinazioni in merito;**

Sono presenti il Dirigente Scolastico Prof. Enrico Carafa, il Direttore Generale dei Servizi Amministrativi, Dott.ssa Maria Grazia Lombardi e le componenti elettive, come di seguito specificato.

COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTI/ASSENTI
DE GENNARO MARIA PIA	Docente	Presente
DI TULLIO LUIGI	Docente	Assente
FABBROCINO ANNA	Docente	Presente
NICOLETTI ANGELA	Docente	Presente
PARENTE CARMELA	Docente	Presente
PERRECA DANIELA	Docente	Presente
PIGNATARO ANNA MARIA	Docente	Assente
SCIALDONE MARIA	Docente	Assente
COLELLA FRANCESCO	Personale ATA	Presente
SANTANGELO VINCENZO	Personale ATA	Presente
PAGLINO MARIA CRISTINA	Genitori	Assente
PLOMITALLO GIUSEPPE	Genitori	Assente
POZZUOLI ANTONELLA	Genitori	Presente
SANTELLI ROSSANA	Genitore	Assente
MEZZERO MICHELE	Alunni	Assente
OREFICE FEDERICA	Alunni	Assente
PETRELLA MONICA	Alunni	Presente
SCAMPERTI GIANPIERO	Alunni	Assente

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la Prof.ssa De Gennaro Maria Pia. Constatata la validità del numero legale il Presidente, Sig.ra Pozzuoli Antonella, dichiara aperta la seduta.

Riguardo al **primo punto all' o.d.g., lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**, si procede alla lettura e all' approvazione all' unanimità del verbale della seduta precedente.

1) Riguardo al **secondo punto all' o.d.g, approvazione del programma annuale e. f. 2019**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Ascoltati gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;

Visto l'art. 21 legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

Visto il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", D.I. 28.08.2018 n. 129;

Visto il D.P.R. 4 agosto 2001, n. 352;

Visto il D. M. n. 21 del 1 marzo 2007;

Vista la comunicazione MIUR prot. n. 19270 del 28 settembre 2018;

Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019, predisposto dal Dirigente Scolastico, con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economica-finanziaria e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;

Letto il documento illustrativo del programma annuale, presentato dal dirigente;

Accertato che il programma annuale è coerente con la previsione del Piano triennale dell' Offerta formativa 2016/2019;

con la seguente votazione espressa in forma palese

Presenti 12 assenti 9

favorevoli 12 contrari == astenuti ==

DELIBERA n. 1/2019

– di approvare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2019, così come predisposto dal dirigente, proposto dalla Giunta esecutiva, con apposita relazione, e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D ed E ;

– di disporre la pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica e l'inserimento nel sito web dell'istituzione medesima.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Riguardo al **punto 3 all'o.d.g, adozione della deliberazione consiliare avente ad oggetto la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'e.f. 2019**; il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico che rende noto ai Consiglieri che in G.U. n.267 del 16 novembre 2018 è stato pubblicato il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 “Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome” nel quale, al Capo IV “Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese” all'art. 21 “ Fondo economale per le minute spese”, risulta previsto al comma 2 che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di anticiclaggio e utilizzo del denaro contante,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Sentito il Dirigente Scolastico;

Visto l'art 21 del D.I. n.129/2018;

Visti gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

Considerata la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2019;

a seguito di articolata e positiva discussione, con la seguente votazione espressa in forma palese:

voti favorevoli 12, voti contrari =====, astenuti =====;

DELIBERA n. 2/2019

- la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2019 in euro 1.000,00 (mille/00);

- l'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l'esercizio finanziario 2019 in euro 100,00 (cento/00). Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 2.999,99 (duemilanovecentonovantanove/99) previsto D.lgs. 25 maggio 2017, n.90;

- il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2019, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

- 1) Riguardo al **quarto punto all' o.d.g, Adozione della delibera consiliare su determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 lett. A D.I. 129/2018)**, il D.S. illustra le competenze del Consiglio in merito determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 lett. A D.I. 129/2018) ai limiti.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.I. 28 agosto 2018 n.129, art.45, comma 2, lett. a), che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di adottare, in via preventiva alle procedure di attività negoziale delle Istituzioni scolastiche autonome, la deliberazione relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo l'affidamento da parte del Dirigente scolastico degli appalti per la fornitura di beni, la prestazione di servizi e l'esecuzione di lavori di importo superiore a 10.000,00 euro;

Vista la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche prevista dal D.lgs. 18 aprile 2016 n.50, così come modificato ed integrato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture;

Visto il comma 130 dell'art.1, legge 30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);

Visto il comma 912 dell'art.1, legge 30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);

Ritenuto che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'istituto non possa prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena attuazione dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa;

a seguito di articolata e positiva discussione, con la seguente votazione espressa in forma palese:

voti favorevoli 12 voti contrari =====, astenuti =====

DELIBERA n. 3/2019

che tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria prevista per le istituzioni scolastiche - (144.00 euro dal 1° gennaio 2018 e fino al 31 dicembre 2019) - si uniformino nella loro realizzazione ai criteri dell'assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dal combinato disposto degli art.36 e ss. del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, del comma 130 e, limitatamente all'affidamento di lavori fino al 31 dicembre 2019, del comma 912 dell'art.1, legge 30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019), secondo le sotto riportate modalità:

- acquisizioni di beni e servizi di importo fino a 5.000,00 euro, IVA esclusa, senza obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);

- acquisizioni di beni e servizi ed esecuzione di lavori di importo inferiore a 40.000,00 euro, IVA esclusa, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta, secondo quanto previsto e regolato dall' art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016 n.50;

- affidamenti di importo pari o superiore a 40.000,00 euro, IVA esclusa e inferiore a 144.000,00 euro, IVA esclusa, per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, secondo quanto previsto e regolato dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

- affidamenti di lavori di importo pari o superiore a 40.000,00 euro, IVA esclusa e inferiore a 150.000,00 euro, IVA esclusa, fino al 31 dicembre 2019 in deroga all'articolo 36, comma 2, del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, mediante affidamento diretto previa consultazione, ove esistenti, di tre operatori economici e mediante le procedure di cui al comma 2, lettera b) del medesimo articolo 36 per i lavori di importo pari o superiore a 150.000,00 euro, IVA esclusa e inferiore a 350.000,00 euro, IVA esclusa.

- In considerazione dei criteri sopra esposti determina, altresì, di elevare fino a 39.999,99 euro il limite di tutte le attività negoziali, necessarie per le procedure relative agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente scolastico, ovviamente nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l'approvazione del Programma annuale e successive modifiche.

In merito al **quinto punto all' o.d.g, relazione del dirigente scolastico in merito all' attività negoziale;** il D.S. relaziona in merito all' attività negoziale finora svolta. Il Consiglio di Istituto prende atto di quanto relazionato dal D.S.

Si passa al **sesto ed ultimo punto all'o.d.g. Domande di iscrizione a.s. 2019-2020: determinazioni in merito.** Quanto a tale punto, il D.S. riferisce che sono pervenute n. 84 domande di iscrizioni alle classi prime per l' a. s. 2019-2020.

Saranno attivate n. 5 classi prime per il corso ordinario e n. 1 classe prima del percorso per adulti per il prossimo anno scolastico. Terminata la discussione, il Consiglio di istituto, all' unanimità dei presenti.

DELIBERA n. 4/2019

Di approvare la proposta di formazione in organico di diritto di n. 26 classi per l' a.s. 2019/2020.

Non essendovi altri argomenti in discussione, la seduta è tolta alle ore 16.00 del che è verbale.

Il segretario

f.to Maria Pia De Gennaro

Il Presidente

f.to Antonella Pozzuoli