



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Esercizio per la Programmazione
Direzione Generale per i Servizi di Istruzione ed Edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Unità di

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE FSE)



Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "FEDERICO II"

Indirizzi: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING - TURISMO - CORSO SERALE
COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO - TRASPORTI E LOGISTICA - GRAFICA E COMUNICAZIONI
Sede centrale: Via Nazionale Appia-81043 Capua (CE) - Tel. 0823/622979 - Fax 0823/969417
Succursale: Via Riviera Casilina - 81043 Capua (CE) - Tel. 0823/620156
E-mail: cetd130005@istruzione.it - PEC: cetd130005@pec.istruzione.it - web: www.itfederico2.edu.it
C.F.: 93028180615 - Codice Univoco: UFAV6V

Prot. n. 4054/4.1.o

Capua, 10/09/2019

CUP: B47I18075350007

Al sito internet dell'istituzione scolastica
ITET "Federico II" - Capua

AVVISO INDIVIDUAZIONE PERSONALE ATA Progetto PON/FSE codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1501 Titolo: "Digitale? Un'altra storia!"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'Avviso 2669/2017 che si inserisce nel quadro delle azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss. mm. ii.;
- **VISTO** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti, prot. n. 2337/6.9.a del 16/05/2017 relativa alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;
- **VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto, prot. n. 2338/6.9.a del 16/05/2017 relativa alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto;
- **VISTA** la candidatura n. 993154 inoltrata in data 19/05/2017;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzionale Generale per i Progetti di Infrastruttura ed Edilizia
Realizzazione, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ministero

CELLA SPALLI - INTERFACCIA PER L'APPENDIMENTO (11/15/15/18)

- **PRESO ATTO** della nota MIUR prot. n. AOODGEFID/25954 del 26/09/2018 e dell'elenco dei progetti ammissibili per la regione Campania;
- **PRESO ATTO** della nota MIUR prot. n. AOODGEFID/27746 del 24/10/2018 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;
- **VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/28248 del 30/10/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1501;
- **VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- **VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- **VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- **VISTO** il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 6115/4.1.o dell'8/11/2018 del Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1501 per l'importo di € 24.993,60**;
- **VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- **VISTO** il D.L. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTA** la necessità di impiegare personale ATA per attività connesse all'attuazione del PON per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio.

EMANA

L'avviso avente per oggetto l'individuazione di assistenti amministrativi, assistenti tecnici e collaboratori scolastici disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione dei progetti PON.

Art. 1 - Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

Il servizio previsto in relazione ai 9 moduli formativi è di:

- 1) n. 48 ore complessive per il profilo di assistente amministrativo;
- 2) n. 24 ore complessive per il profilo di assistente tecnico;
- 3) n. 63 ore complessive per il profilo di collaboratore scolastico;

Art. 2 - Retribuzione

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 19/04/2018.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Direzione Generale per la Programmazione
Direzioni Regionali per l'istruzione e la ricerca
scuole, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Unità 2.1

PER LA SCUOLA COMPETENZE AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (P.S.E.F.S.R.)

Art. 3 - Compiti

Assistenti Amministrativi: Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria.

Supportare DS, DSGA, e personale impegnato, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa.

Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

Assistenti Tecnici: Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e/o dopo la formazione.

Supportare il docente e il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso.

Provvedere, ove richiesto, alla logistica (posizionamento, accensione computer, installazione software, manutenzione).

Collaboratori scolastici: Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e/o dopo la formazione.

Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso.

Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie).

Art. 4 - Modalità di presentazione della disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza, debitamente firmata, secondo il modello allegato.

Le istanze dovranno pervenire esclusivamente *brevi manu*, ed indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.T.E.T. "Federico II" di Capua, **entro e non oltre le ore 12.00 del 18 settembre 2019.**

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Art. 5 - Affidamento dell'incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7/8/1990 n. 241 il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente scolastico.

Art. 7 - Trattamento dati personali

Ai sensi e per effetto dell'art. 13 del Regolamento U.E. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà ad accedervi.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.itfederico2.edu.gov.it

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Menditto Mariachiara



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per i Servizi di Assistenza agli Enti Locali
Realizzazione, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Unità 1/1

IN CARICA DELLA COMPETENZA E INTERESSI PER L'APPLICAZIONE (I SE FESR)

ALLEGATO – ATA

Nota MIUR prot. AOODGEFID/28248 del 30/10/2018 di formale autorizzazione
del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica
(Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1501;
“Digitale? Un'altra storia!”

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ () il ____/____/____ codice fiscale _____
residente a _____ () in via _____
n. _____ Recapito telefonico _____ Cellulare _____
in servizio in qualità di: _____

Dichiara

la propria disponibilità per l'attribuzione dell'incarico di supporto operativo del progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1501 “Digitale? Un'altra storia!”**
relativa alla figura professionale:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

ASSISTENTE TECNICO

COLLABORATORE SCOLASTICO

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti,
nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:
di aver preso visione delle condizioni previste dall'avviso;
di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico, previste dalla normativa vigente.

Firma

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati
anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente
dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art 7 della
legge medesima.

Luogo e data

Firma