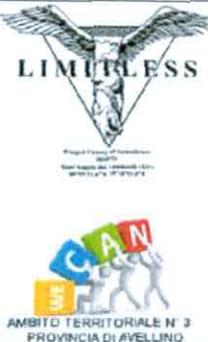


  <p>Unione Europea Fondo Sociale Europeo</p>	 <p><b>Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis"</b></p> <p>83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1 Tel. 08271949144 - 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646 <a href="http://www.issdesanctis.it">www.issdesanctis.it</a> e-mail <a href="mailto:avis014008@istruzione.it">avis014008@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:avis014008@pec.istruzione.it">avis014008@pec.istruzione.it</a></p> <p>Sezione associata ITE Via Annunziata 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. fax: 082723099 Sezione associata Liceo Caposele Via Duomo 83040 Caposele (AV) Tel. fax: 082758376</p>	 <p>LIMITLESS</p> <p>Progetto Educativo di Individuazione Ambito Territoriale N. 3 Provincia di Avellino</p> <p>AMBITO TERRITORIALE N. 3 PROVINCIA DI AVELLINO</p>
---	---	--

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBARDI  
**Prot. 0002207 del 31/05/2021**  
 02-10 (Uscita)

SANT'ANGELO DEI LOMBARDI, 31/05/2021

## VERBALE DI INTESA

VISTA la Circ. Ministero della Salute n. 0014915-29/04/2020;

VISTO il PROTOCOLLO condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro, del 14 marzo 2020 e s.m.i., Punto 12;

VISTO il DOCUMENTO TECNICO INAIL sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro ed alle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica;

VISTO il PROTOCOLLO condiviso misure di contrasto Covid-19 del 24 aprile 2020;

VISTO il Documento di Valutazione Rischi;

VISTO il Protocollo di intesa Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato 2019/2020 sottoscritto in data 19 maggio 2020 dal Ministero dell'Istruzione e dalle OO.SS. rappresentative del comparto e dell'Area Istruzione e Ricerca;

VISTO il Documento tecnico scientifico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di Stato nella scuola secondaria di 2° grado formulato in data 15 maggio 2020 dal Comitato Tecnico Scientifico;

VISTO il DPCM del 17.5.2020 recante le misure per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 in vigore dal 18 maggio;

VISTA la Convenzione per il supporto alle istituzioni scolastiche per lo svolgimento degli esami di Stato stipulata tra il M.I. e la Croce Rossa Italiana il 19 maggio 2020;

VISTA la formazione effettuata in virtù della suddetta convenzione in data 03/06/2020 in modalità online dai docenti individuati prof.ssa Vigilante Katia (sede centrale), prof.ssa Di Martino Rosaria (sezione associata di Caposele);

VISTO il PROTOCOLLO ESAME di STATO 2019/2020 per l'applicazione e la verifica delle regole del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e




il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro” relativo alla presente istituzione scolastica e relativi allegati, al quale si rimanda per le prescrizioni di dettaglio (prot. 1622/04-08 del 04/05/2020);

VISTO l'art. 22 comma 4 del CCNL Comparto istruzione e Ricerca 2016/18;

VISTO il PROTOCOLLO ESAME di STATO 2020/2021 avente ad oggetto LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2020/2021 (<https://www.miur.gov.it/web/guest/-/esami-di-stato-siglato-il-protocollo-di-intesa-per-lo-svolgimento-in-sicurezza-tra-il-ministero-dell-istruzione-e-le-organizzazioni-sindacali>);

VISTA la nota prot.n. 2050 DEL 22/05/2021 di convocazione del tavolo in data 31/05/2021 in modalità online attraverso la piattaforma MEET di Google Suite <https://meet.google.com/xpb-pskb-ehp>;

ACQUISITE le indicazioni del Medico Competente;

SENTITO il RSPP e il RLS;

L'anno **2021**, il mese di **MAGGIO**, il giorno **31**,

**TRA**

la delegazione di parte pubblica rappresentata dal Dirigente Scolastico pro-tempore, la RSU dell'Istituto e le OO.SS. provinciali, rappresentative nel comparto e firmatarie del Contratto Collettivo Nazionale,

**PARTE PUBBLICA**

Il Dirigente Scolastico Dr. GERARDO CIPRIANO

E,

*Winged Victory of Samothrace*  
*Sant'Angelo dei Lombardi (AV)*  
*40°55'31.6" N 15°10'53.8" E*

la PARTE SINDACALE

**RSU d'istituto**

- Maria Pina De Meo
- Alfonso Natale
- Gerardo Fungaroli

T.A.S.

Rosa Pesiri

Rosaria Famiglietti

Rocco Flammia

**OO.SS. di categoria**

FLC CGIL Alfonso Fontanarosa

CISL SCUOLA Salvatore Bonavita

UIL SCUOLA RUA Antonio D'Oria

SNALS CONFSAL Enzo Silvestri

GILDA UNAMS Luigi Melchionna

**DEFINISCONO**

La presente intesa sulle seguenti materie previste dal *Protocollo di intesa Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato*:

1. Disposizioni generali
2. Fornitura dei dispositivi di sicurezza
3. Igienizzazione e utilizzazione degli spazi
4. Formazione del personale
5. Intensificazione e eventuale lavoro straordinario

**1. Disposizioni generali.**

La presente intesa si applica a tutto il personale DOCENTE e ATA dell'istituzione scolastica.

- *il presente Protocollo disciplina lo svolgimento degli Esami di Stato e degli esami preliminari per l'a.s. 2020/2021. Gli Esami di Stato si svolgeranno in presenza ai sensi dell' Ordinanza ministeriale n. 53 del 3 marzo 2021, fatti salvi i casi previsti*



dall'Ordinanza medesima; gli esami preliminari si svolgono esclusivamente in presenza;

- sono confermate le misure di sicurezza previste nel Protocollo d'intesa 2019 - 2020 e nell'allegato Documento tecnico scientifico che, pertanto, si applicano anche agli esami conclusivi di Stato della scuola secondaria di 1° e 2° grado per l'a.s. 2020/2021, fatto salvo l'eventuale aggiornamento del modello di autodichiarazione da effettuarsi sulla base delle indicazioni delle autorità sanitarie competenti e fatta eccezione per quanto concerne la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere di tipo chirurgico. Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021. Trovano altresì applicazione le misure previste dal protocollo n. 87 del 6 agosto 2020;
- al fine di garantire il regolare svolgimento degli Esami di Stato, le istituzioni scolastiche utilizzano le risorse finanziarie assegnate dal Ministero per la gestione e l'organizzazione del servizio scolastico nel periodo emergenziale;
- è consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nell'Ordinanza ministeriale:
- come disciplinato dall' art. 8 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione, per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti;
- come disciplinato dall' art. 26 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione:
  1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
  2. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;
  3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona;
- è ammesso, per l'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione, lo svolgimento a distanza delle riunioni plenarie delle Commissioni d'esame, in analogia a quanto previsto dalla citata Ordinanza Ministeriale per i lavori delle Commissioni e secondo le modalità ivi stabilite, nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le

disposizioni delle autorità competenti lo richiedano; qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, comunicando tale impossibilità all'USR (protocollo-intesa-ministero-istruzione-sindacati-scuola-esami-di-stato-2020-2021-21-maggio-2021)

## 2. Fornitura dei dispositivi di sicurezza

Saranno utilizzati solo ed esclusivamente i dispositivi previsti dal *PROTOCOLLO ESAME di STATO 2020/2021* per l'applicazione e la verifica delle regole del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" (aggiornamento del 24 aprile 2020), per tutti i casi previsti dal documento stesso.

Per i commissari e il Presidente della Commissione d'Esame saranno fornite per l'intera durata dell'Esame mascherine FFP2.

### Spazi e locali

Il dirigente scolastico comunica che gli spazi messi a disposizione per le operazioni delle commissioni e di tutte quelle ad esse connesse sono i seguenti:

#### **SEDE CENTRALE VIA BOSCHETTO, 1 SANT'ANGELO DEI LOMBARDI**

2a) due aule ala sinistra pianterreno: una per le riunioni della commissione e una per lo svolgimento degli esami di stato (I commissione), sempre sullo stesso lato un'aula per soggetto con sintomatologia COVID-19;

2b) due aule ala destra pianterreno: una per le riunioni della commissione e una per lo svolgimento degli esami di stato - (II commissione);

2c) due aule ala sinistra piano – uno: una per le riunioni della commissione e una per lo svolgimento degli esami di stato (III commissione);

2d) due aule ala sinistra piano – uno: una per le riunioni della commissione e una per lo svolgimento degli esami di stato (IV commissione);

2e) per riunione plenaria:

- biblioteca (Commissione linguistico + scientifico), monsignor Chiusano (ITE-AFM), laboratorio 1 PT (commissione classico), laboratorio 2 (commissione scienze applicate).

#### **SEZIONE ASSOCIATA VIA DUOMO - CAPOSELE**

2a) due aule ala destra pianterreno: una per le riunioni della commissione e una per lo svolgimento degli esami di stato;

2b) aula piano – uno per soggetto con sintomatologia COVID-19.

Sono previsti dei percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

L'RSPP ha predisposto anche apposite planimetrie dedicate con indicazione dei percorsi e degli spazi dedicati agli Esami di Stato conclusivi del secondo ciclo.

Considerato che nella nostra Sede operano n. 4 Commissioni, i Presidenti di Commissione coordineranno le modalità di ingresso e uscita dei candidati e dei commissari e l'uso dei locali per garantire il rispetto delle misure di distanziamento.

È vietato sostare in spazi diversi da quelli predisposti per lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi del secondo ciclo.

I locali scolastici sono dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria e l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione garantisce un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato è assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento sono assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Ogni aula è dotato di notebook e LIM per la presentazione multimediale da parte del candidato.

Sulla tastiera dei notebook verrà collocata apposita pellicola trasparente cambiata dopo ogni utilizzo.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina FFP2. Saranno fornite all'inizio dell'esame di Stato n. 20 mascherine per ogni componente la commissione d'esame.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica.

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando la distanza di sicurezza di almeno di 2 metri dalla commissione d'esame.

Le mascherine potranno essere gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Non è necessario l'uso di guanti.

Nella sezione carceraria saranno osservate le seguenti disposizioni:

- controllo della temperatura all'atto dell'ingresso in istituto
- distanziamento sociale
- utilizzo di mascherine

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

I menzionati spazi saranno destinati unicamente alle operazioni delle commissioni e alle operazioni amministrative connesse per il tempo necessario allo svolgimento delle stesse.



## 2.1 Misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame.

In riferimento al DPCM 13 maggio 2020 CoV 2, l'Istituzione scolastica, avendo a riferimento quanto previsto dai CCNL e favorendo così le intese con le rappresentanze sindacali (RSU) ha disposto:

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà :

- presentare idonea dichiarazione allegata al DPCM del 13/05/2020;
- sottoporsi, obbligatoriamente, alla misurazione della temperatura.

Sono stati predisposti due registri, uno nominativo, uno anonimo (da acquisire al riservato in caso di temperatura  $\geq 37,5^{\circ}\text{C}$ ).

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

La convocazione dei candidati avverrà secondo un calendario e una scansione oraria predefinita dalla Commissione.

Il calendario di convocazione sarà comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.

- All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:
- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a  $37,5^{\circ}\text{C}$  nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Per gli uffici di segreteria, di dirigenza e del DSGA, il front-office, della vice-dirigenza saranno predisposti appositi dispositivi parafiatto in plexiglass.



## **2.1 Misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame.**

Sono previsti dei percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

L'RSPPS predisporrà anche apposite planimetrie dedicate con indicazione dei percorsi e degli spazi dedicati agli Esami di Stato conclusivi del secondo ciclo.

Considerato che nella nostra Sede operano n. 4 Commissioni, i Presidenti di Commissione coordineranno le modalità di ingresso e uscita dei candidati e dei commissari e l'uso dei locali per garantire il rispetto delle misure di distanziamento.

I locali scolastici sono dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria e l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione garantisce un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato è assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento sono assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica. Saranno fornite all'inizio dell'esame di Stato n. 20 mascherine per ogni componente la commissione d'esame.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica di propria dotazione o in assenza fornita dall'Istituzione scolastica.

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando la distanza di sicurezza di almeno di 2 metri dalla commissione d'esame.

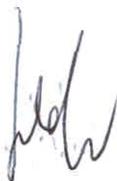
Le mascherine potranno essere gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Non è necessario l'uso di guanti.

Ai CC.SS. incaricati della rilevazione della febbre saranno fornite anche n° 01 mascherina paraschizzi.

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato prevedono un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre (riportati nelle specifiche planimetrie presenti sul sito web e all'ingresso delle sedi di esame). In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata



secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina FFP2 qualora dotato di mascherina chirurgica.

**Relativamente alla gestione di un lavoratore che presenta sintomi mentre è al lavoro, ugualmente saranno seguite le procedure di cui sopra. Pertanto, nel caso in cui sul luogo di lavoro un lavoratore sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse**, lo deve dichiarare immediatamente al Presidente di commissione e si dovrà procedere al suo isolamento, in base alle disposizioni dell'Autorità sanitaria; la scuola procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.

## 2.2 Misure specifiche per i lavoratori

Il medico competente spiega che la "fragilità" è in genere dovuta a situazioni cliniche non correlabili all'attività professionale e di cui non sempre il MC è a conoscenza, perché il lavoratore non le ha riferite in occasione della visita preventiva o perché emerse tra una visita periodica e la successiva, senza che il lavoratore ne abbia messo al corrente il MC.

**Si considerano soggetti "fragili"** (art.26, comma 2 del DL. 17 marzo 2020 e art.3, comma 1, lett.b); DPCM 8 marzo 2020; protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid19 negli ambienti di lavoro aggiornato al 24.04.2020; Circolare del Ministero della Salute del 29.04.2020 aggiornata al 04.09.2020 recante chiarimenti ed aggiornamenti riguardo ai lavoratori "fragili");

- **i lavoratori in possesso del riconoscimento di disabilità con connotazione di gravità** (comma 3 articolo 3 L. 5 febbraio 1992, n.104), nonché i lavoratori in possesso di certificazione rilasciata dai competenti organi medico legali, attestante una condizione di rischio derivante da **immunodepressione o da esiti di patologie oncologiche** o dallo svolgimento di relative **terapie salvavita**, sia assicurato un periodo di assenza dal servizio con copertura equiparata al ricovero ospedaliero (comma 1 articolo 3 L. 5 febbraio 1992, n.104);
- i lavoratori affetti, in maniera cronica acuta, da:
  - **malattie cardiovascolari scompensate, malattie respiratorie, malattie dismetaboliche** (diabete mellito tipo I e II scompensato), **malattie neurologiche psichiatriche** (sclerosi multipla, ictus, demenza, grave depressione, psicosi), **malattie autoimmuni sistemiche** (artrite reumatoide/psoriasica, lupus erimatoso sistemico, sclerodermia), **malattie oncologiche** (in fase attiva negli ultimi cinque anni e/o in chemio/radio terapia in atto)

- soggetti che abbiano **oltre ad una età maggiore di 55 anni almeno due delle seguenti condizioni** (che definiremo provvisoriamente "fattori accessori"): sesso maschile, forte e/o inveterato fumatore, obeso.

Per coloro i quali risulteranno in tale condizione, turnazioni ed altro, oppure l'allontanamento dal posto di lavoro che dovrebbe costituire l'ultima scelta da adottarsi solo quando le misure di contrasto e contenimento, sia quelle già in essere che quelle eventualmente implementate per singolo lavoratore fragile, non riescono a garantire un'adeguata protezione.

Il Medico Competente, una volta valutata la documentazione medico/sanitaria prodotta in allegato alla mail trasmessa e dopo eventuale visita medica straordinaria a richiesta del Lavoratore ai sensi dell'art. 41 comma 2 lettera c., esaminerà le eventuali fragilità presenti valutando se lo stato di salute delineato rappresenti una condizione da tutelare con maggiore attenzione e necessiti, dunque, di misure di prevenzione aggiuntive rispetto a quelle ordinariamente già messe in atto per tutto il personale della scuola o potrà esprimere un giudizio di merito che potrà comportare anche una variazione provvisoria del Giudizio di Idoneità.

Il suindicato canale, finalizzato alla comunicazione con il Medico Competente, è concepito nel rispetto della normativa Privacy/GDPR.

A tale proposito il medico competente fa notare che dalla documentazione in suo possesso solo n. 1 collaboratore scolastico è da considerarsi fragile rispetto al pericolo di infezione da coronavirus. Il lavoratore è Idoneo con prescrizioni (utilizzo della mascherina FFP2/FFP3 senza valvola per tutto il tempo durante l'orario di lavoro e/o schermi facciali per protezione cute e mucose; regolamentazione dell'accesso agli spazi comuni con limitazione dei contatti con numero di presenze contemporanee; rispetto del criterio di distanziamento sociale di almeno 2 metri; frequente igiene delle mani e delle superfici di lavoro e qualora fosse possibile, un maggiore isolamento del soggetto nei luoghi di lavoro e nello svolgimento della sua mansione).

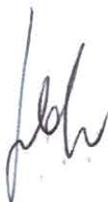
Suggerisce, alla luce dell'esame di Stato in presenza, di informare, nuovamente, tutti i lavoratori che, qualora si considerino in situazione di particolare fragilità ovvero portatori di patologie croniche o pregresse che li rendano suscettibili di conseguenze particolarmente gravi in caso di contagio da Covid 19, possono segnalare, allegando la documentazione specialistica, tale condizione alla mail del MC o telefonicamente.

Secondo le indicazioni del medico competente non sono da considerare "lavoratori fragili" chi gode dei benefici della legge 104 per assistenza a persona disabile.

A seguito circolare dirigenziale n° 01 prot. n° del 01/09/2021 nessun altro lavoratore ha trasmesso "*documentazione specialistica che raccolga la propria storia clinica ed anamnestica e comprovare la sua particolare condizione di fragilità*".

### **2.3 Indicazioni per i candidati con disabilità**

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione);



in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la mascherina FFP2 e visiera parafiato. Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

### **3. Igienizzazione e utilizzazione degli spazi**

La pulizia approfondita con detergente neutro ed alcool etilico di superfici è una misura sufficiente nel contesto scolastico.

I collaboratori scolastici assicureranno una pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Inoltre dovranno porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. I locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19 saranno puliti accuratamente con detergente neutro.

Al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), i collaboratori scolastici cureranno la pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

In più punti dell'edificio scolastico si rendono disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

È prevista, inoltre, prima dell'insediamento della commissione dell'esame di Stato la sanificazione degli ambienti a cura di ditta autorizzata.

I locali individuati sono forniti di ingresso ed uscita con percorsi dedicati indicati da apposita segnaletica orizzontale e verticale oltre che da specifiche.

Relativamente agli impianti di condizionamento è stata disposta la manutenzione secondo le specifiche indicazioni del documento Rapporto ISS COVID-19 n. 5 del 21 aprile 2020 [https://www.iss.it/documents/20126/0/Rapporto+ISS+COVID-19+n.+5\\_2020+REV.pdf/2d27068f-6306-94ea-47e8-0539f0119b91?t=1588146889381](https://www.iss.it/documents/20126/0/Rapporto+ISS+COVID-19+n.+5_2020+REV.pdf/2d27068f-6306-94ea-47e8-0539f0119b91?t=1588146889381).

### **4. Formazione del personale**

Il dirigente ha garantito la formazione del personale coinvolto anche attraverso la collaborazione della CRI (art.2.2 a della Convenzione) nell'anno scolastico 2020/2021.

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al Documento tecnico il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, da realizzare on line (sito web scuola) e anche su supporto



fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato.

A tutti i membri delle commissioni d'esame ed alle figure di supporto all'Esame di Stato (DS, DSGA, Collaboratori del DS, personale al front-office) sarà assicurata una doppia modalità di formazione:

- formazione da parte della Croce Rossa Italiana (se sarà riproposta); la stessa formazione è stata effettuata in data 03/06/2020 in modalità online dei docenti individuati: prof.ssa Vigilante Katia (sede centrale), prof.ssa Di Martino Rosaria (sezione associata di Caposele);
- formazione degli studenti delle classi quinte da effettuarsi nel periodo 7-12 giugno 2021 da parte dell'RSPP in modalità online (piattaforma MEET di Google Suite);
- formazione di tutto il personale docente ed ATA da effettuarsi nel periodo 7-12 giugno 2021 da parte dell'RSPP (piattaforma MEET di Google Suite) o di sua persona delegata
- ulteriore formazione specifica di tutti i collaboratori scolastici da effettuarsi nel periodo 7-12 giugno 2021 dall'RSPP o da di professionista delegato dallo stesso (piattaforma MEET di Google Suite).

## 5. Intensificazione e eventuale lavoro straordinario.

A scuola sono disponibili tutti i materiali e i servizi necessari allo svolgimento degli Esami di Stato in sicurezza a titolo esemplificativo, dispositivi di protezione individuale, gel disinfettanti e dispenser (anche per saponi), asciugamani elettrici, prodotti e detergenti specifici per l'esecuzione di pulizie approfondite, prodotti per la sanificazione ordinaria e straordinaria.

Resta inteso che l'istituzione scolastica autonoma, sulla base delle concrete ed effettive esigenze, provvederà all'acquisto di ogni tipologia di bene e servizio coerente con la finalità prevista dalla norma e secondo i quantitativi ritenuti necessari per garantire l'applicazione delle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente durante lo svolgimento degli esami di Stato.

È previsto l'utilizzo del personale ATA su doppio turno (mattina/pomeriggio), su richiesta dei Presidenti di Commissione.

Eventuali prestazioni lavorative straordinarie saranno attribuite al personale che svolge la prestazione in presenza in proporzione alle attività svolte secondo i criteri già stabiliti nella contrattazione d'Istituto e saranno oggetto di informativa ai sensi dell'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018.

## PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico

Dr. GERARDO CIPRIANO



PARTE SINDACALE

**RSU d'istituto**

- Maria Pina De Meo *Maria Pina De Meo*
- Alfonso Natale *Alfonso Natale*
- Gerardo Fungaroli *Gerardo Fungaroli*

**Rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018**

FLC CGIL *ALFONSO FONTANAROSA*

CISL SCUOLA Salvatore Bonavita

UIL SCUOLA RUA Antonio D'Oria

SNALS CONFISAL Enzo Silvestri

GILDA UNAMS Luigi Melchionna

*Alfonso Fontanarosa*

Winged Victory of Samothrace  
2020/21

Sant'Angelo dei Lombardi (AV)  
40°55'31,6"N 15°10'53,8"E

*Alfonso Fontanarosa*

*Alfonso Fontanarosa*