

## VERBALE N° 10 – Anno scolastico 2020/21

Il Consiglio d'Istituto, convocato per il giorno 21/05/2021, con comunicazione Prot. 0000839, del giorno 17/05/2021, ha avuto inizio alle ore 17:00, in modalità online sulla piattaforma WeSchool.

La seduta ha per oggetto la discussione dei seguenti punti all'O.d.G.:

- 1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Conto Consuntivo E.F. 2020;**
- 3. Variazioni esercizio finanziario 2021;**
- 4. Piano scuola Estate 2021 – Circolare MIUR n. 643 del 27.04.2021;**
- 5. Varie ed eventuali.**

Risultano presenti:

- Il Dirigente Scolastico Giuseppe Santangelo;
- Componente docente: Amato Teresa, Di Landro Cristina, Gambardella Vincenzina, Longobardi Stefania, Mansi Luciana e Severino Tiziana.
- Componente genitori: Conte Marco, Esposito Afeltra Maria Luisa, Mansi Giovanna, Paolillo Alessia e Cioffi Margherita.
- Componente ATA: Cavaliere Maria.

Alla seduta sono invitati a partecipare il Vicario, Prof.ssa Buononato Franca, e il DSGA, dott.ssa Maria Rosaria Mauro.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Stefania Longobardi.

Il Presidente del Consiglio d'Istituto, constatata la presenza del numero legale e ritenuta valida la riunione, invita a trattare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

### **1° punto all'O.d.G.: Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.**

La Segretaria verbalizzante legge il verbale n° 9.

**Con delibera n. 1**, il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità tutti i punti all'OdG del Verbale n°9 del giorno 01 gennaio 2021.

### **2° punto all'O.d.G.: Conto Consuntivo E.F. 2020;**

Il DSGA, dott.ssa Maria Rosaria Mauro, avendo inviato ai presenti la relazione sul Conto Consuntivo e la Variazione dell'Esercizio Finanziario, invita ad eventuali delucidazioni. Il Sig. Conte chiede chiarimenti sui residui attivi e sul finanziamento da parte dello Stato. Il DSGA spiega che, per il funzionamento didattico-amministrativo, una quota è stata spesa per l'acquisto di carta, toner, materiale di pulizia e materiale per prevenzione e la.....Covid (segnaletica, cartellonistica, dispenser, gel e disinfettanti); una quota per l'acquisto dei tablet, dati in comodato d'uso agli alunni, per la didattica a distanza; un'altra quota, in seguito alla richiesta dell'Animatore Digitale-Prof. Mazza- è stata utilizzata per l'acquisto di 4 Notebook, 6 Pc fissi e 3 videoproiettori; inoltre, è stato pagato anche il rinnovamento del contratto WeSchool.

Come prevede la normativa, l'intera quota verrà rendicontata entro il 25.10.2021 e sarà accompagnata dalla relazione stilata dal DS e dal DSGA.

I residui attivi, non esigibili a dicembre, invece, sono stati radiati.

I residui attivi del 2021 sono stata utilizzati per la convenzione con la Millennium.

**Con delibera n. 2**, il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il Conto Consuntivo E.F. 2020.

### **3° punto all'O.d.G.: Variazioni esercizio finanziario 2021;**

Il DSGA, dott.ssa Maria Rosaria Mauro, comunica che, ai sensi del D.lg. n°41 di marzo 2021, sono state assegnate due somme al Comprensivo Ravello-Scala; le somme non sono state ancora incassate, ma sono giunti i decreti di assegnazione per cui possono essere portate in variazione.

Il comma 1 dell'art. 31 è destinato all'acquisto dell'integrazione del Kit di pronto soccorso, di nuovi termoscanner, di attrezzature per la didattica, di sanificatori d'aria, di sanificatori d'ambiente.

Il comma 6 dell'art. 31 può essere destinato al "Piano scuola Estate" o al potenziamento delle attrezzature o delle strutture all'interno della scuola.

Le somme accreditate non verranno restituite; per il progetto in scadenza, da caricare sulla piattaforma, i finanziamenti sono ulteriori, ciò che è già stato assegnato può essere parte integrante di un ulteriore finanziamento o può essere speso, senza progetto, per le attrezzature. Sarà restituito solo nel caso in cui non venisse impegnato. I finanziamenti sono in base all'anagrafica scolastica e, quindi, per le scuole fino a 500 alunni, il finanziamento è fino a 40.000 €, più i 6.000 €. Per cui, se non si aderisse al Progetto, le somme del comma 6 verrebbero, comunque, spese per attrezzature se, invece, si aderisse al Progetto ci sarebbe un ulteriore finanziamento.

E' bene chiarire che, caricare il Progetto in piattaforma non significa avere la candidatura, è semplicemente una presentazione che richiede comunque un'approvazione.

**Con delibera n° 3**, il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità le variazioni dell'esercizio finanziario 2021.

### **4° punto all' O.d.G.: Piano scuola Estate 2021 – Circolare MIUR n. 643 del 27.04.2021;**

Il DS comunica ai presenti che il Ministero ha predisposto un'attività da svolgersi da giugno a dicembre; per accedere ai fondi, bisognerà presentare un progetto entro il 25.05.2021. Il Collegio dei Docenti, riunitosi il 19.05.2021, si è riservato, per meglio comprendere, un aggiornamento alla seduta successiva, con il rischio però della scadenza dei termini. Con la delibera positiva del Consiglio d'Istituto, sarebbe possibile convocare ad horas un Collegio dei docenti prima del 25.05.2021 con un unico punto all'o.d.g. riguardante il progetto.

**Con delibera n° 4**, il Consiglio d'Istituto approva a maggioranza il Progetto "Ricominciamo nel verde" proposto dal DS in qualità di Consigliere di diritto e illustrato dalla Prof.ssa Buononato che ha preso parte al Consiglio d'Istituto, in qualità di consulente, ed è intervenuta con il consenso e l'autorizzazione dello stesso Organo. Due Consiglieri si astengono, il Sig.re Conte per la scadenza imminente del Progetto, e l'insegnante Di Landro.

### **5° punto all'O.d.G.: Varie ed eventuali.**

Non essendoci ulteriori comunicazioni da parte del Dirigente, né da parte dei componenti del Consiglio, la seduta è tolta alle ore 18.00. Il presente verbale sarà approvato e firmato nella prossima seduta.

Il Segretario  
Prof.ssa Stefania Longobardi

Il Presidente  
Sig.ra Simona Proto