

Regolamento UE 2016/679

Obblighi in materia di sicurezza e adempimenti della Pubblica Amministrazione (privacy, trasparenza, ecc..)

Prof. Michele Perilli

mlperilli@gmail.com

Hot issues

Diffamazione attraverso Social Network

- In Internet la diffusione delle notizie, dei commenti e delle più disparate opinioni di coloro che utilizzano la rete non è (almeno ad oggi) oggetto di preventiva analisi e il margine di cadere, pertanto, nella commissione del reato di diffamazione è proporzionalmente più alto rispetto a quanto avvenga invece nei media tradizionali.

Diffamazione attraverso Social Network

- Veniamo perciò all'individuazione del delitto di diffamazione, previsto all'art. 595 del codice penale: "*chiunque […]* ***comunicando con più persone****,* ***offende l'altrui reputazione****, è punito con la reclusione fino a un anno o con la multa fino a 1032 Euro*". Ai commi 2 e 3 del medesimo articolo si sottolinea che se l'offesa consiste nell'attribuzione di un determinato fatto, la pena aumenta, e se l'offesa è recata **col mezzo della stampa** o **con qualsiasi altro mezzo di pubblicità,** la pena è della reclusione da sei mesi a tre anni o della multa non inferiore a euro 516 (diffamazione aggravata).

Diffamazione attraverso Social Network

- La sentenza della Corte di Cassazione n. 16712/2014 ha ricondotto la fattispecie della diffamazione aggravata attraverso l'utilizzo del mezzo di pubblicità all'ipotesi di diffamazione attraverso il social network. La sentenza ha ribadito che la pubblicazione di una frase offensiva su un social network rende la stessa **accessibile ad una moltitudine indeterminata di soggetti** con la sola registrazione al social network.

Zoombombing

- Alcuni hacker traggono vantaggio da riunioni aperte o non protette e da impostazioni predefinite scadenti per assumere la **condivisione dello schermo e trasmettere materiali con espliciti contenuti pornografici.**

Alcuni accorgimenti

NON INVIARE LINK DI RIUNIONE SUI SOCIAL !!!

Alcuni accorgimenti

<u>Attenzione alle registrazioni nelle videoconferenze !</u>

e……

<u>Attenzione ai microfoni lasciati aperti !!!!</u>

Alcuni accorgimenti

- Quando si condivide lo schermo con altri bisogna fare attenzione alle informazioni che si potrebbero condividere anche in maniera involontaria (IMPOSTARE UN PROFILO PER VIDEOCONFERENZA)

I consigli di GoToMeeting

- **Proteggi con password le tue riunioni**. Richiedi ai partecipanti di immettere una password per la riunione quando si collegano. Per motivi di sicurezza, GoToMeeting non invierà la password per tuo conto: dovrai includerla nell'invito alla riunione oppure comunicarla ai partecipanti in altro modo (tramite e-mail, chat e così via). Se prevedi di registrare una riunione protetta da password, verrà salvata in locale nel tuo computer anche se è abilitata la registrazione nel cloud.

I consigli di GoToMeeting

- **Blocca la tua riunione una volta avviata la sessione**. Puoi bloccare la riunione per impedire a persone indesiderate di partecipare alla sessione corrente. Quando un partecipante cerca di collegarsi, riceverai una notifica e potrai collegare tutti i partecipanti in attesa sbloccando la riunione.

I consigli di GoToMeeting

- **Escludi i partecipanti che non riconosci**. In presenza di un partecipante non identificato o con un nome che non riconosci, potrai decidere di escluderlo. Tale partecipante verrà quindi immediatamente rimosso dalla sessione e riceverà una notifica.

I consigli di GoToMeeting

- **Consenti a persone specifiche di accedere alla registrazione**. Per il controllo completo della tua registrazione, immetti gli indirizzi e-mail delle persone che possono visualizzare le registrazioni delle tue riunioni. Per poterle visualizzare, tali utenti dovranno immettere il loro indirizzo e-mail e un codice di conferma di 6 cifre. Tale operazione può essere effettuata a livello di account o per ogni registrazione.

I consigli di GoToMeeting

- **Condividi contenuti specifici della registrazione**. Includi ed escludi contenuti specifici (video, trascrizioni, note e informazioni sulla sessione) nella registrazione condivisa della tua riunione.

I consigli di GoToMeeting

- **Imposta una data di scadenza per la registrazione**. Per motivi di sicurezza, il collegamento della registrazione scade dopo 7 giorni per impostazione predefinita. Modifica la data di scadenza in modo che la registrazione scada in una data compresa nell'intervallo che va dal giorno successivo fino all'anno successivo. Una volta scaduta, nessuno oltre a te (l'organizzatore) potrà accedere alla registrazione.

I consigli di GoToMeeting

- **Utilizza un nuovo ID riunione**. Per le riunioni riservate, pianifica una riunione singola anziché una sala riunioni ricorrente. In tal modo verrà generato un nuovo ID riunione e nuove informazioni di chiamata audio.

Stay Safe

Stay Connected

