



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"N. Iannaccone"**

Via Ronca 11 - 83047 LIONI (AV)

CON PLESSO E SEZIONI ASSOCIATE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. DI 1° GRADO DI TEORA (AV)  
AVIC86000T - C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S

Sito web: [www.iclioni.it](http://www.iclioni.it)

tel/fax: 082742046 - e-mail: [avic86000t@istruzione.it](mailto:avic86000t@istruzione.it) - e-mail pec: [avic86000t@pec.istruzione.it](mailto:avic86000t@pec.istruzione.it)

Scuola dell'infanzia e scuola primaria

Via Ronca, 11 83047 Lioni (AV)

Tel/Fax Segreteria 082742046 – Tel. 0827270275

Scuola secondaria 1° grado

Via Ronca, 20 83047 Lioni (AV)

Tel. 082742015

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado

Largo Europa, 10 83056 Teora (AV)

Tel. 082751077

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "N. IANNACCONI"-LIONI

Prot. 0005593 del 13/10/2020

08-01 (Uscita)

**Circolare n. 63/a.s. 2020-2021**

Ai Docenti dell'I.C. "N. Iannaccone"  
Ai Coordinatori di classe  
Ai Responsabili dei Plessi di Lioni e Teora  
Alle Famiglie degli alunni dell'I.C. "N. Iannaccone"

Al D.S.G.A.  
Al Personale A.T.A.

All'Albo pretorio *on line*  
Agli Atti della scuola  
Al Sito *web* della scuola

**OGGETTO: Elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione a.s. 2020/2021**

Con la presente si comunica che (a differenza di quanto previsto nel Piano Annuale delle Attività funzionali all'insegnamento già approvato dal Collegio dei Docenti) gli incontri per le elezioni di cui all'oggetto si svolgeranno nei rispettivi Plessi di appartenenza di Lioni e Teora nei giorni e negli orari sottoindicati:

GRADO DI SCUOLA	GIORNO	ORARIO
Scuola infanzia Teora Scuola primaria Teora Scuola secondaria I grado Teora	Giovedì 22 ottobre 2020	Dalle 16:45 alle 18:45
Scuola dell'infanzia Lioni Scuola primaria Lioni Scuola secondaria I grado Lioni	Venerdì 23 ottobre 2020	Dalle 16:45 alle 18:45

ECCEZIONALMENTE QUEST'ANNO PER TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA LE OPERAZIONI SI SVOLGERANNO SOLO ED ESCLUSIVAMENTE ATTRAVERSO LA FASE ELETTORALE, AL FINE DI RIDURRE AL MINIMO I RISCHI CONNESSI ALL'ATTUALE EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA CAUSATA DALLA PANDEMIA DA SARS-COV 2; PROPRIO ALLA LUCE DI QUANTO INNANZI SI E' RITENUTO OPPORTUNO EVITARE IL MOMENTO ASSEMBLEARE, CHE HA LO SCOPO DI ILLUSTRARE AI GENITORI IL RUOLO DELLA COMPONENTE GENITORIALE ALL'INTERNO DEI CONSIGLI DI CLASSE/INTERCLASSE/INTERSEZIONE CHE, PER QUESTO, VIENE AMPIAMENTE DESCRITTO NELLA PRESENTE CIRCOLARE.

#### **(A) Composizione e funzione dei Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione**

L'art. 5 D.Lgs. n. 297 del 16/04/1994 cd. "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione" reca disposizioni sui Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione.

La norma citata prescrive che il Consiglio di Intersezione nella Scuola dell'infanzia, il Consiglio di Interclasse nella Scuola primaria e il Consiglio di Classe negli Istituti di istruzione secondaria sono rispettivamente composti dai docenti delle sezioni dello stesso plesso nella Scuola dell'infanzia, dai docenti dei gruppi di classi parallele o dello stesso ciclo o dello stesso plesso nella Scuola primaria e dai docenti di ogni singola classe nella Scuola secondaria. Fanno parte del Consiglio di Intersezione, di Interclasse e di Classe anche i docenti di sostegno che ai sensi dell'art. 315 co. 5 sono contitolari delle classi interessate. Fanno parte, altresì, del consiglio di intersezione, di interclasse o di classe:

- a) nella Scuola dell'infanzia e nella Scuola primaria, per ciascuna delle sezioni o delle classi interessate un rappresentante eletto dai genitori degli alunni iscritti;
- b) nella Scuola secondaria I grado, quattro rappresentanti eletti dai genitori degli alunni iscritti alla classe;
- c) nella Scuola secondaria II grado, due rappresentanti eletti dai genitori degli alunni iscritti alla classe, nonché due rappresentanti degli studenti, eletti dagli studenti della classe;
- d) nei Corsi serali per lavoratori studenti, tre rappresentanti degli studenti della classe, eletti dagli studenti della classe.

Nella scuola del 1° ciclo alle riunioni del Consiglio di Classe e di Interclasse può partecipare, qualora non faccia già parte del Consiglio stesso, un rappresentante dei genitori degli alunni iscritti alla classe o alle classi interessate, figli di lavoratori stranieri residenti in Italia che abbiano la cittadinanza di uno dei Paesi membri della comunità europea. Del Consiglio di Classe fanno parte a titolo consultivo anche i docenti tecnico-pratici e gli assistenti addetti alle esercitazioni di laboratorio che coadiuvano i docenti delle corrispondenti materie tecniche e scientifiche, negli Istituti tecnici, negli Istituti professionali e nei Licei.

Le competenze relative alla realizzazione del coordinamento didattico e dei rapporti interdisciplinari nonché alla valutazione periodica e finale degli alunni spettano al Consiglio di Intersezione, di Interclasse e di Classe con la sola presenza dei docenti.

I Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione sono presieduti dal Dirigente scolastico oppure da un docente, membro del Consiglio, suo delegato; le funzioni di Segretario del Consiglio sono attribuite dal Dirigente scolastico a uno dei docenti membro del Consiglio stesso.

I Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione si riuniscono in ore non coincidenti con l'orario delle lezioni, col compito di formulare al Collegio dei Docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione e con quello di agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni; in particolare esercitano le competenze in materia di programmazione, valutazione e sperimentazione previste dagli artt. 126-145-167-177-277; si pronunciano su ogni altro argomento attribuito dal citato Testo Unico, dalle leggi e dai regolamenti alla loro competenza; anche i provvedimenti disciplinari a carico degli alunni rientrano nella competenza dei Consigli.

All'interno di un simile Organo Collegiale il Rappresentante dei genitori è l'intermediario fra genitori e Consiglio ed è membro di diritto del Comitato dei Genitori, se costituito. Egli è portavoce

di problemi, iniziative, proposte, necessità della classe nel Consiglio e informa i genitori su quanto discusso (iniziative, proposte, ecc.) all'interno del Consiglio.

Inoltre il Rappresentante dei genitori può convocare l'assemblea della classe che rappresenta qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno: la convocazione dell'assemblea, se questa avviene nei locali della scuola, deve avvenire previa richiesta indirizzata al Dirigente scolastico in cui sia specificato l'ordine del giorno.

In caso di decadenza, per perdita dei requisiti o dimissioni, il Dirigente scolastico nomina per surroga il primo genitore dei non eletti.

### **(B) Operazioni di voto**

COME DETTO, ECCEZIONALMENTE QUEST'ANNO PER TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA LE OPERAZIONI SI SVOLGERANNO SOLO ED ESCLUSIVAMENTE ATTRAVERSO LA FASE ELETTORALE, AL FINE DI RIDURRE AL MINIMO I RISCHI CONNESSI ALL'ATTUALE EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA CAUSATA DALLA PANDEMIA DA SARS-COV 2.

Subito dopo la costituzione del seggio avranno inizio le operazioni di voto, che si svolgeranno in presenza in ossequio alle statuizioni della Nota M.I. n. 17681 del 02/10/2020.

SARANNO COSTITUITI 4 SEGGI (CON OVVIA DISTINZIONE DEI VERBALI E DELLE URNE DI VOTO PER CLASSI/SEZIONI):

- 1) UNO PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI LIONI (SALA DOCENTI - VIA RONCA N. 11);
- 2) UNO PER LA SCUOLA PRIMARIA DI LIONI (PALESTRA SCUOLA PRIMARIA - VIA RONCA N. 11);
- 3) UNO PER LA SCUOLA SECONDARIA I GRADO DI LIONI (*AUDITORIUM* SCUOLA SECONDARIA I GRADO - VIA RONCA N. 20);
- 4) UNO PER L'INTERO PLESSO DI TEORA (PALESTRA SCUOLA - LARGO EUROPA N. 10).

Ciò in quanto sempre la Nota M.I. n. 17681 del 02/10/2020 prevede che i Dirigenti scolastici, tenuto conto dell'ampiezza dei locali e della possibilità di garantire il necessario distanziamento, possano prevedere che nello stesso ambiente si svolgano le operazioni di voto per una o più classi.

Ciascun seggio sarà composto da 3 genitori, con la supervisione e l'ausilio del Responsabile di plesso/grado di Scuola:

- Seggio n. 1 Ins. Montuori Emilia;
- Seggio n. 2 Ins. Saldutti Silvana;
- Seggio n. 3 Prof.ssa Montano Gerardina;
- Seggio n. 4 Prof. Ruggiero Salvatore.

Le elezioni si svolgeranno secondo la procedura semplificata prevista agli artt. 21-22 O.M. n. 215/1991 e succ. mm.ii.

Si ricorda preliminarmente che il diritto di voto spetta ad entrambi i genitori; nel caso di contemporanea presenza nella stessa classe o sezione di due o più fratelli, i rispettivi genitori hanno diritto ad esprimere un solo voto ciascuno.

Per ogni classe e sezione della Scuola primaria e della Scuola dell'infanzia sarà eletto n. 1 rappresentante dei genitori; per ciascuna classe di Scuola secondaria I grado saranno eletti n. 4 rappresentanti dei genitori.

Tutti i genitori (o chi esercita la potestà parentale) hanno diritto all'elettorato attivo e passivo (sono cioè elettori ed eleggibili e non si presentano liste).

Gli elenchi degli elettori potranno essere integrati e/o corretti in caso di omissioni e/o di errori.

I componenti del seggio firmeranno le schede per la votazione e provvederanno alla votazione facendo apporre a ciascun elettore la propria firma sugli elenchi forniti dalla Segreteria.

Il voto è personale e segreto, non è ammesso voto per delega e può essere espressa:

- a) una sola preferenza per la Scuola dell'infanzia e la Scuola primaria;
- b) non più di due preferenze per la Scuola secondaria I grado;

con l'indicazione del cognome e nome del genitore prescelto o del numero corrispondente nell'elenco degli elettori predisposto dalla Commissione elettorale dell'Istituto.

I componenti del seggio avranno cura di garantire la libertà e la segretezza del voto.

SARÀ POSSIBILE L'INGRESSO NEL SEGGIO AD UN GENITORE ALLA VOLTA (DOPO LA MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA CORPOREA) AL FINE DI CONSENTIRE UN AFFLUSSO PIÙ ORDINATO E SICURO IN OSSEQUIO ALLE VIGENTI DISPOSIZIONI ANTI-COVID PER LO SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI VOTO; OVVIAMENTE SARÀ PREVISTO UN INGRESSO DIFFERENZIATO DALL'USCITA PER REALIZZARE PERCORSI DISTINTI E CONTINGENTATI ED EVITARE EVENTUALI CONTAMINAZIONI. INOLTRE, SEMPRE PER GARANTIRE AL MASSIMO LA SICUREZZA E LA SALUTE DI TUTTI COLORO CHE SONO CHIAMATI ALLE OPERAZIONI DI VOTO (DOCENTI, GENITORI E PERSONALE A.T.A.), SI RICHIAMANO DI SEGUITO ALCUNE DELLE INDICAZIONI FORMULATE E SUGGERITE DAL M.I. CON LA NOTA N. 17681 DEL 02/10/2020 CIRCA LE MISURE DI PREVENZIONE DAL RISCHIO DI INFEZIONE DA SARS-COV 2 CHE OCCORRE ADOTTARE IN OCCASIONE DELLO SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI, TENENDO A RIFERIMENTO GLI ELEMENTI INFORMATIVI E LE INDICAZIONI OPERATIVE PER LA TUTELA DEI COMPONENTI DEI SEGGI ELETTORALI E DEI CITTADINI AVENTI DIRITTO AL VOTO PREDISPOSTI DAL COMITATO TECNICO-SCIENTIFICO PRESSO IL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE.

E' innanzitutto necessario evitare assembramenti nei locali, prevedendo il contingentamento degli accessi nell'edificio; a tale scopo viene creata un'apposita area di attesa all'esterno dell'edificio stesso. E' consentito permanere nei locali scolastici solo per il tempo strettamente necessario alla votazione.

E' inoltre severamente vietata la presenza di alunni negli edifici che sono sede dei seggi elettorali durante le operazioni di voto, ragion per cui si invitano i genitori a lasciare i propri figli a casa e a non portarli a scuola

I locali destinati alle operazioni di voto devono prevedere un ambiente sufficientemente ampio per consentire il distanziamento non inferiore a un metro sia tra i componenti del seggio che tra questi ultimi e l'elettore. Si deve, però, anche garantire la distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento. I locali in questione devono, altresì, essere dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria regolare e sufficiente favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale. Deve essere assicurata una pulizia approfondita dei locali ivi compresi androne, corridoi, bagni, e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Tali operazioni devono essere previste anche al termine di ciascuna delle giornate delle operazioni di voto e comunque nel rispetto di tutte le norme atte a garantirne il regolare svolgimento.

E' ovviamente necessario, inoltre, rendere disponibili prodotti igienizzanti (*dispenser* di soluzione idroalcolica) da disporre negli spazi comuni all'entrata nell'edificio e in ogni locale in cui si svolgono le votazioni per permettere l'igiene frequente delle mani.

PER QUANTO RIGUARDA L'ACCESSO DEI VOTANTI, È RIMESSO ALLA RESPONSABILITÀ DI CIASCUN ELETTORE IL RISPETTO DI ALCUNE REGOLE BASILARI DI PREVENZIONE QUALI:

- A) evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5° C;
- B) non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- C) non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

PER ACCEDERE AI LOCALI ADIBITI ALLE OPERAZIONI DI VOTO È OBBLIGATORIO L'USO DELLA MASCHERINA DA PARTE DI TUTTI GLI ELETTORI E DI OGNI ALTRO SOGGETTO AVENTE DIRITTO ALL'ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI, in coerenza con la normativa vigente (sarà dunque interdetto l'accesso a coloro che si presenteranno senza mascherina). Al momento dell'accesso nei locali l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta; quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda e la

matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani; completate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

QUANTO AGLI SCRUTATORI, DURANTE LA PERMANENZA NEI LOCALI SCOLASTICI DEVONO INDOSSARE LA MASCHERINA CHIRURGICA, MANTENERE SEMPRE LA DISTANZA DI ALMENO UN METRO DAGLI ALTRI COMPONENTI E PROCEDERE AD UNA FREQUENTE E ACCURATA IGIENE DELLE MANI. L'USO DEI GUANTI È CONSIGLIATO SOLO PER LE OPERAZIONI DI SPOGLIO DELLE SCHEDE, MENTRE NON APPARE NECESSARIO DURANTE LA GESTIONE DELLE ALTRE FASI DEL PROCEDIMENTO.

### **(C) Chiusura del seggio e inizio delle operazioni di spoglio**

Alla fine delle votazioni i membri del seggio procederanno allo spoglio dei voti, compileranno il verbale e proclameranno eletto il/i genitore/i che avrà/nno ottenuto il maggior numero di voti (in caso di parità verrà eletto il genitore più anziano).

Le operazioni di spoglio delle schede, la proclamazione degli eletti e la verbalizzazione dei risultati, da effettuare sullo stampato predisposto a cura dell'Ufficio, avranno luogo a chiusura del seggio elettorale.

Il materiale elettorale per ciascuna classe/sezione (verbali e schede, queste ultime in plico chiuso, controfirmati dai componenti del seggio) sarà quindi chiuso in una busta e fatto pervenire al più presto per il tramite del Responsabile di plesso/grado di scuola alla Segreteria della scuola entro e non oltre le ore 12.00 del giorno successivo.

Dovranno essere riconsegnati (distinti per ciascuna classe): n. 1 verbale delle operazioni di voto compilato e firmato da tutti i membri, schede votate e non, elenco in duplice copia dei genitori (di cui n. 1 firmata e l'altra affissa nell'aula), tabella di scrutinio con le preferenze.

Per quanto attiene alle operazioni di spoglio, si rammenta che sono nulle le schede non decifrabili o che contengono nominativi di genitori non appartenenti alla classe interessata. Sono schede bianche quelle che non contengono alcun segno dell'elettore. Tutte le decisioni del seggio elettorale sono prese a maggioranza e vanno annotate nel verbale.

I genitori e I docenti visioneranno la presente comunicazione sul *website* e sulla bacheca della scuola.

I docenti, altresì, sono tenuti ad annotare sul registro elettronico l'avvenuta lettura della Circolare stessa.

Il Dirigente scolastico

Mario Iannaccone

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993